



Çakırlar Matbaacılık 2025 ESG İlerleme Raporu

İçindekiler

1. Rapor Hakkında.....	3
2. Kurumsal Tanıtım	4
2.1. Çakırlar Matbaacılık'ın Tarihçesi ve Vizyonu	4
2.2. Sertifikalar, Denetimler ve Akreditasyonlar	4
3. Strateji ve Sürdürülebilirlik Yönetimi	5
3.1. Sürdürülebilirlik Stratejisi	5
3.2. Paydaş Etkileşimi	6
3.3. Önemlilik Analizi.....	7
4. Çevre – Sorumlu Üretim ve Ekosisteme Duyarlılık.....	8
4.1. Çevre Yönetim Sistemleri ve Uyum	8
4.2. Enerji Tüketimi ve Sera Gazı Emisyonları.....	10
4.3. Hava Kalitesi ve Emisyonlar	12
4.4. Su Yönetimi.....	13
4.5. Atık, Tehlikeli Madde ve Kimyasal Yönetimi	14
5. Sosyal – İnsan Odaklı İş Modeli.....	17
5.1. Çalışma Koşulları ve Refah.....	17
5.2. İş Sağlığı ve Güvenliği	20
5.3. Müşteri Sağlığı ve Güvenliği	22
5.4. Çeşitlilik, Eşitlik ve Kapsayıcılık.....	23
5.5. Sosyal Diyalog.....	25
5.6. Kariyer Yönetimi ve Eğitim	26
6. Yönetişim – Şeffaflık, Güven ve Sorumlulukla Yönetim.....	27
6.1. Kurumsal Etik ve Davranış İlkeleri	27
6.2. Yolsuzluk ve Rüşvetle Mücadele.....	29
6.3. Bilgi Güvenliği ve Gizlilik.....	30
6.4. Sürdürülebilir Tedarik Zinciri Yönetişimi.....	32
7. Ekler	35
7.1. Çevresel Performans Göstergeleri.....	35
7.2. Sosyal Performans Göstergeleri	37
7.3. Yönetişim Performans Göstergeleri.....	36
7.4. 3. Taraf Güvencesi	38
7.5. Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) İçerik Endeksi	43
7.6. GRI İçerik Endeksi.....	44

1. Rapor Hakkında

Çakırlar Matbaacılık Ambalaj Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi, 1 Ocak 2025 ile 31 Aralık 2025 tarihlerini kapsayan döneme ilişkin ESG İlerleme Raporu'nu kamuoyuyla paylaşmaktadır. Raporlama süreci; üst yönetimin liderliğinde Kalite Güvence, İnsan Kaynakları, Üretim, İdari İşler ve Satın Alma departmanlarının aktif katılımıyla yürütülmüş olup bu süreç, kurumsal sürdürülebilirlik politikalarının olgunlaşması ve gelişimi açısından da belirleyici bir işlev üstlenmiştir. Rapor; çevre koruma uygulamaları, çalışan hakları, tedarik zinciri yönetimi ile müşteri sağlığı ve güvenliği başta olmak üzere geniş bir konu yelpazesinde Çakırlar Matbaacılık'ın çevresel, sosyal ve yönetim (ESG) performansını bütüncül ve sistematik bir çerçevede ortaya koymaktadır. Söz konusu rapor, GRI Evrensel Standartları 2021 (GRI Universal Standards 2021) ile uyumlu (in accordance with) hazırlanmıştır.

Raporun yayımlandığı bu dönemde şirketimize ilişkin temel bilgilerin paylaşılması, kurumsal şeffaflık ilkesinin bir gereği olarak değerlendirilmektedir. Özel mülkiyet yapısıyla faaliyet gösteren Çakırlar Matbaacılık Ambalaj Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi'nin genel merkezi, Türkiye'nin İstanbul iline bağlı Başakşehir ilçesinde, İkitelli Organize Sanayi Bölgesi'nde yer almaktadır. Şirket, 16.000 m² kapalı üretim alanına sahip tesisinde 190 çalışanıyla üretim faaliyetlerini sürdürmekte; başlıca ürün grupları olarak IML (In-Mould Labeling) etiketleri ve kuşe etiket üretimini gerçekleştirmektedir.

Üretim faaliyetlerine ilişkin bu bilgilerden hareketle, raporun kapsam ve sınırlarının açıkça tanımlanması kurumsal hesap verebilirlik açısından büyük önem taşımaktadır. 2025 ESG İlerleme Raporu, yalnızca İstanbul'daki mevcut üretim tesisini kapsamakta olup şirketin herhangi bir alt kuruluşu bulunmamaktadır. Raporlama döneminde konsolidasyon, birleşme, satın alma veya elden çıkarma gibi yapısal bir değişiklik gerçekleşmediğinden finansal raporlar ile sürdürülebilirlik raporu arasında kapsam farklılığı söz konusu değildir. Rapor, 1 Ocak 2025 - 31 Aralık 2025 dönemini kapsamakta olup yıllık döngüde yayımlanmaktadır; finansal raporlama dönemi ile sürdürülebilirlik raporlama dönemi tam anlamıyla örtüşmektedir. Dış güvence sürecine gelince, sera gazı envanteri verileri bağımsız doğrulamaya tabi tutulmuş olmakla birlikte raporun bütünü için harici güvence alınmamıştır.

Raporda yer alan bilgilere ilişkin soru, görüş ve geri bildirimler için kaliteguvence@cakirlar.com e-posta adresi ile 0212 671 54 54 numaralı telefon hattı aracılığıyla Kalite Güvence birimiyle iletişime geçilebilmektedir.

Raporun bütüncül bir perspektifle değerlendirilebilmesi için Çakırlar Matbaacılık'ın değer zinciri yapısının ortaya konulması büyük önem taşımaktadır. Şirketin değer zinciri; kuşe kâğıt ve polipropilen (PP) hammaddesi ile baskı mürekkepleri ve yardımcı malzemelerin temini, bu girdilerin üretim süreçlerinde işlenmesi ve nihai ürünlerin müşterilere ulaştırılmasını kapsayan aşamalardan oluşmaktadır. Hammadde arzında sürdürülebilir bir tedarik güvencesi oluşturmak amacıyla PP malzeme üreticisiyle stratejik bir iş ortaklığı tesis edilmiş olup şirketin aşağı akış

varlıkları bulunmamaktadır. Bu raporun bir önceki ESG İlerleme Raporu'nun devamı niteliğinde olması nedeniyle, sektörel faaliyetler, değer zinciri yapısı ve iş ilişkileri açısından önceki döneme kıyasla kayda değer bir değişiklik gerçekleşmemiştir.

2. Kurumsal Tanıtım

2.1. Çakırlar Matbaacılık'ın Tarihçesi ve Vizyonu

1977 yılında Orhan Çakırlar ve Numan Çakırlar tarafından temelleri atılan Çakırlar Matbaacılık, kuruluşundan bu yana kalite, güven ve müşteri memnuniyetini kurumsal değerlerinin merkezine yerleştirerek matbaacılık ve ambalaj sektöründeki varlığını istikrarlı biçimde sürdürmektedir. Yarım asrı aşan bu köklü geçmiş boyunca şirket, dünya genelinde önde gelen firmalarla kurduğu iş ilişkileri aracılığıyla sektördeki konumunu güçlendirmiş ve kaliteden taviz vermeksizin büyüyen bir marka kimliği inşa etmiştir. Baskı teknolojileri alanındaki 25 yılı aşkın Ar-Ge birikimini günümüzün yenilikçi teknolojileriyle harmanlayan Çakırlar Matbaacılık, bu süreçte çevre dostu ve sürdürülebilir baskı sistemlerine geçişi başarıyla tamamlayarak sektörde dönüşümün öncü örneklerinden biri haline gelmiştir.

Bu deneyim ve yenilikçilik birikimi üzerine kurulan Çakırlar Matbaacılık, bugün modern üretim tesisi ve geniş makine parkuruyla IML (In-Mould Labeling) baskı ve kuşe etiket üretimi alanlarında sektörün önde gelen hizmet sağlayıcıları arasında yer almaktadır. Sürekli gelişim ve inovasyonu kurumsal bir ilke olarak benimseyen şirket, teknolojiyi yakından takip ederek görsel etki ile işlevselliği bir arada sunan çözümler geliştirmekte; her projede müşterilerine somut değer katan yaratıcı ve yüksek kaliteli hizmetler sunmaktadır.

Tüm bu operasyonel yetkinliklerin ötesinde Çakırlar Matbaacılık, geleceğe yönelik stratejik bir vizyon doğrultusunda şekillenmektedir. Şirketin vizyonu; matbaacılık ve ambalaj sektöründe yenilikçi teknolojileri etkin biçimde kullanarak küresel ölçekte lider bir marka konumuna ulaşmak ve sürdürülebilirlik odaklı çözümler geliştirerek çevreye duyarlı, değer yaratan bir organizasyon kimliği kazanmaktır. Bu vizyon çerçevesinde Çakırlar Matbaacılık, müşteri memnuniyetini yükseltmenin yanı sıra çevresel etkilerini sistematik olarak azaltmayı ve sürdürülebilir üretim sistemleri tesis etmeyi öncelikli kurumsal hedefleri arasında konumlandırmaktadır.

Bu vizyonun operasyonel karşılığı, şirketin misyon tanımında somutlaşmaktadır. Çakırlar Matbaacılık'ın misyonu; tasarım aşamasından ürün teslimatına kadar ileri teknoloji ve nitelikli insan kaynağını harmanlayarak müşteri beklentilerinin ötesinde hizmet sunmak, her iş ilişkisini uzun soluklu ortaklığa dönüştürmek ve müşterilerinin marka değerine katkı sağlayan güvenilir bir paydaş olmaktır.

2.2. Sertifikalar, Denetimler ve Akreditasyonlar

Çakırlar Matbaacılık, kalite yönetimi, çevre sorumluluğu, müşteri güvenliği ve sürdürülebilirlik performansını güçlendirme taahhüdü doğrultusunda ulusal ve uluslararası standartlara uygunluğunu bağımsız sertifikasyon ve denetim süreçleriyle düzenli olarak belgelendirmektedir. Şirketin mevcut sertifika portföyü çevre yönetimi, sosyal uygunluk ve iklim değişikliği alanlarını kapsamaktadır.

Çevre yönetimi alanında Çakırlar Matbaacılık, 2025 yılında ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi Sertifikası'nı almış ve 2026 yılında yenilemiştir. Bu sertifikasyon, IML (kalıp içi etiketleme), kâğıt etiket ve mukavva ambalaj uygulamalarının tüm tasarım, üretim ve satış süreçlerini kapsamaktadır.

FSC® Chain-of-Custody Sertifikası: Çakırlar Matbaacılık, 15 Ekim 2025 tarihinde FSC® Chain-of-Custody (Orman Yönetim Konseyi Tedarik Zinciri) sertifikasını almıştır (Sertifika No: SGSCH-COC-240046). Sertifika 14 Ekim 2030 tarihine kadar geçerlidir. FSC-STD-40-004 V3-1 standardına göre değerlendirilen sertifikasyon kapsamında, FSC Mix ve FSC Recycled kâğıt ve karton satın alımı ile transfer sistemi kullanılarak FSC Mix ve FSC Recycled karton ambalaj, gıda ambalaj kâğıdı, reklam materyalleri ve ürün etiketlerinin üretimi ve satışı yer almaktadır.

Çevresel sertifikasyonların yanı sıra Çakırlar Matbaacılık, sosyal uygunluk alanındaki uluslararası standartlara bağlılığını da bağımsız denetim süreçleriyle teyit etmektedir. 27-28 Kasım 2025 tarihlerinde SGS firması tarafından gerçekleştirilen BRCGS PM V7 denetiminde A derecesi elde eden şirket, kalite, güvenlik ve hijyen standartlarına olan uyumunu bir kez daha belgeleyen bu sonuçla sektördeki güvenilirliğini pekiştirmiştir.

İklim yönetimi alanında Çakırlar Matbaacılık, sera gazı emisyon envanterini ISO 14064-1:2018 standardına uygun olarak yıllık bazda hesaplamakta ve bağımsız doğrulamaktadır. 2023 ve 2025 yılı verilerinin hesaplanması ve doğrulama süreci tamamlanmıştır. Şirket, envanter kapsamını her yıl gözden geçirerek operasyonel değişikliklere bağlı güncellemeleri sistematik biçimde yansıtmaktadır.

Çakırlar Matbaacılık, mevcut sertifika portföyünü genişletmeyi ve tüm sürdürülebilirlik performansını bağımsız doğrulama kapsamına almayı orta vadeli hedefleri arasında konumlandırmaktadır.

3. Strateji ve Sürdürülebilirlik Yönetimi

3.1. Sürdürülebilirlik Stratejisi

Çakırlar Matbaacılık, çevresel ve sosyal sorumluluğu kurumsal stratejisinin ve operasyonel süreçlerinin ayrılmaz bir bileşeni olarak konumlandırmaktadır. Şirket, matbaacılık sektöründeki faaliyetlerini yüksek kalite standartlarını korurken çevresel etkileri sistematik biçimde en aza indirme sorumluluğuyla yürütmekte; bu anlayışı gelecek nesillere yaşanabilir bir dünya bırakma taahhüdünün somut bir yansıması olarak değerlendirmektedir. Bu çerçevede üretim süreçlerinde geri dönüştürülebilir, yeniden kullanılabilir ve kompostlanabilir malzemelerin kullanım oranının artırılması, enerji tüketiminin optimize edilmesi ve karbon ayak izinin azaltılması sürekli iyileştirme yaklaşımıyla hayata geçirilmekte olan öncelikli hedefler arasında yer almaktadır.

Bu stratejik hedeflerin hayata geçirilmesi, güçlü bir yönetim altyapısıyla desteklenmektedir. Çakırlar Matbaacılık'ta sürdürülebilirlik yönetimi doğrudan Genel Müdür liderliğinde yürütülmekte olup tüm stratejik kararlar üst yönetimin onayıyla şekillenmektedir.

Sürdürülebilir kalkınma hedefleri doğrultusunda çevre, iş sağlığı ve güvenliği alanlarında uzman kuruluşlardan danışmanlık hizmeti alınmakta; yönetim kademesinde sürdürülebilirlik farkındalığının güçlendirilmesi amacıyla bu konular yıllık Yönetimi Gözden Geçirme toplantılarının gündem öncelikleri arasında düzenli olarak yer almaktadır.

Yönetişim yapısını tamamlayan bir diğer temel unsur ise şirketin politika taahhütlerinin uluslararası çerçevelerle uyumlu biçimde tanımlanması ve tutarlı şekilde uygulanmasıdır. Çakırlar Matbaacılık, kurumsal politikalarını oluştururken ILO Sözleşmeleri, Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi, BM İş ve İnsan Hakları Rehber İlkeleri ile Birleşmiş Milletler İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi gibi uluslararası referans belgeleri temel almaktadır. İş ortakları, tedarikçiler, müşteriler ve çalışanlar dahil tüm paydaşlar için geçerli olan bu politikalar; kurumsal internet sitesi aracılığıyla kamuoyuyla şeffaf biçimde paylaşılmakta, eğitim programları ve iç iletişim kanalları vasıtasıyla ise tüm organizasyon genelinde yaygınlaştırılmaktadır.

Politika taahhütlerinin hayata geçirilmesi ise net bir sorumluluk dağılımı çerçevesinde yönetilmektedir. Uygulama sorumluluğu ilgili departmanlar ve kurullar arasında paylaştırılmakta; kurul başkanı, görev dağılımını üyelerin yetkinlik ve uzmanlık alanlarına göre belirlemektedir. Değer zinciri genelinde sürdürülebilirlik ilkelerinin etkin biçimde benimsenmesini güvence altına almak amacıyla iş ortaklarıyla akdedilen sözleşmelerde şirket politika taahhütlerine uyumu öngören taahhütname alınması uygulaması zorunlu bir gereklilik olarak tanımlanmaktadır.

Bu kriterlere uyum yalnızca iç süreçlerle sınırlı kalmayıp şirketin iş ilişkilerinin tamamına yansıtılmaktadır. İş ortaklarından çevresel ve sosyal sorumluluk ilkelerine uyum beklenmekte; bu yükümlülükler sözleşmesel düzenlemelerle güvence altına alınmaktadır. Öte yandan çalışanlara yönelik düzenlenen eğitimler aracılığıyla politika taahhütlerinin günlük iş süreçlerine nasıl entegre edileceği aktarılmakta; kurumsal internet sitesi üzerinden gerçekleştirilen bilgilendirmelerle de farkındalık kurumun tüm paydaşlarına yayılmaktadır.

Tüm bu yönetim ve uygulama mekanizmalarının odaklandığı stratejik öncelikler değerlendirildiğinde, Çakırlar Matbaacılık'ın stratejik gündeminin dört temel eksen üzerine inşa edildiği görülmektedir: çevre dostu üretim teknolojilerine yatırım, enerji verimliliğinin artırılması, atık miktarının azaltılması ve paydaşlarla şeffaf iletişimin sürdürülmesi. Şirket, sektördeki en iyi uygulamaların yaygınlaştırılmasında aktif bir sorumluluk üstlenmekte; tedarikçiler ve müşterilerle kurduğu iş birliği ağı aracılığıyla sorumlu bir değer zinciri oluşturmayı hedeflemektedir.

3.2. Paydaş Etkileşimi

Çakırlar Matbaacılık, sürdürülebilirlik performansını paydaş katılımıyla güçlendirmektedir. Şirketin öncelikli paydaş grupları arasında çalışanlar, müşteriler, tedarikçiler, yerel topluluklar, düzenleyici kurumlar ve sektör birlikleri yer almaktadır. Bu paydaşlarla sürekli ve yapılandırılmış

iletişim sürdürölmekte; her grup şirketin değer zincirinde stratejik bir konuma sahip aktörler olarak değerlendirilmektedir.

Bu paydaş gruplarıyla kurulan etkileşimin temel amacı, şirket faaliyetlerinin sürdürölebilirliğini ve verimliliğini en üst düzeye taşıyarak sektörde öncü bir konuma ulaşmaktır. Bu çerçevede paydaşlarla değerleştirilen her temas, yalnızca bilgi akışının sağlanmasıyla sınırlı tutulmamakta; aynı zamanda sürekli değişim kültürünün beslenmesi ve yenilikçi yaklaşımların kurumsal süreçlere entegrasyonu için stratejik bir zemin olarak değerlendirilmektedir.

Bu stratejik etkileşim anlayışını hayata geçirmek amacıyla çeşitli katılım mekanizmaları değiştirilmiştir. Düzenlenen toplantılar, anket çalışmaları ve çok kanallı geri bildirim sistemleri aracılığıyla elde edilen veriler sistematik biçimde analiz edilmekte; bu analizlerden çıkan bulgular hem operasyonel süreçlerin iyileştirilmesine hem de paydaş katılımının derinleştirilmesine doğrudan katkı sağlamaktadır.

3.3. Önemlilik Analizi

Çakırlar Matbaacılık, önemlilik analizini sürdürölebilirlik yönetiminin temel araçlarından biri olarak benimsemektedir. 2024 yılında yürütölen kapsamlı çalışmada şirket faaliyetlerinin çevre, toplum ve paydaşlar üzerindeki etkileri sistematik biçimde değerlendirilmiş ve bulgular kurumsal stratejiye yansıtılmıştır. İç ve dış paydaş görüşleri, sektörel öncelikler ve küresel sürdürölebilirlik eğilimleri bütöncöl bir perspektifle ele alınmıştır. Analiz, 2025 raporlama döneminde geçerliliğini korumaktadır.

Analiz, Dünya Ekonomik Forumu (WEF), MSCI ve SASB çerçeveleri doğrultusunda yürütölmüştür. Çalışan anketleri, müşteri geri bildirimleri, tedarikçi değerlendirme sonuçları ve yönetişim toplantıları kararları temel veri kaynaklarını oluşturmuştur. Genel Müdür ve üst yönetim kadrosunun liderliğinde yürütölen bu süreç sonucunda belirlenen öncelikli konular, şeffaflık ilkesi gereği tüm paydaşlarla 2025 ESG İlerleme Raporu aracılığıyla paylaşılmaktadır.

Tüm bu değerlendirme sürecinin bir çıktısı olarak aşağıdaki tablo, önemlilik analizi kapsamında öncelikli olarak belirlenen konuları ve bu konuların ilişkili olduğu temel alanları bir arada sunmaktadır:

Tema	Önemli Konu	Kapsam
Çevre	Enerji Tüketimi ve Sera Gazı Emisyonları	GHG emisyonları, enerji verimliliği, yenilenebilir enerji, operasyonel enerji tüketimi
Çevre	Hava Kalitesi ve Emisyonlar	SOx, NOx, partiköl madde emisyonları, toz, koku ve güröltü gibi yerel hava etkileri
Çevre	Su Yönetimi	Su tüketimi, atıksu arıtımı, suya bırakılan kirletici maddeler
Çevre	Atık Yönetimi ve Kimyasal Kullanımı	Tehlikeli/tehlikesiz atıklar, hammadde/kimyasal kullanımı, bertaraf süreçleri
Çevre	Tedarik Zincirinde Çevresel Etkiler	Tedarikçilerin çevresel performansı, malzeme sürdürölebilirliği (ör. alüminyum, kâğıt)

Sosyal	Müşteri Sağlığı ve Güvenliği	Ürünlerin müşterilere olan sağlık ve güvenlik etkileri, kimyasal içerik, ürün güvenliği riski
Sosyal	Çalışan Sağlığı ve Güvenliği	İş güvenliği riskleri, tehlikeli maddeler, kazalar, fizyolojik ve psikolojik etkiler
Sosyal	Çalışma Koşulları	Çalışma saatleri, sosyal avantajlar, adil ücretler
Sosyal	Sosyal Diyalog	Sendikal haklar, toplu pazarlık, çalışan temsilciliği
Sosyal	Kariyer Yönetimi ve Eğitim	İşe alım, terfi, yetkinlik geliştirme, çalışan eğitimi
Sosyal	Çocuk İşçiliği, Zorla Çalıştırma ve İnsan Ticareti	Zorla çalıştırma, çocuk işçiliği ve tedarik zincirindeki benzer ihlaller
Sosyal	Çeşitlilik, Eşitlik ve Kapsayıcılık	Ayrımcılık, taciz, eşit fırsatlar, kapsayıcı işyeri kültürü
Sosyal	Tedarik Zincirinde Sosyal Uygulamalar	Tedarikçilerin iş gücü uygulamaları ve insan haklarına uyumu
Yönetişim	Yolsuzlukla Mücadele	Rüşvet, çıkar çatışması, dolandırıcılık, etik dışı uygulamalar
Yönetişim	Bilgi Güvenliği ve Gizlilik	Müşteri verilerinin korunması, fikri mülkiyet, üçüncü taraf gizlilik yönetimi

Tabloda yer alan öncelikli konular, Çakırlar Matbaacılık'ın stratejik hedef belirleme sürecinin doğrudan girdisini oluşturmakta ve her yıl düzenli olarak gerçekleştirilen performans takip mekanizmalarıyla izlenmektedir. ESG performansının ölçülmesine yönelik metrikler raporlama sürecine entegre edilmiş olup bu yapı, belirlenen öncelikli konular kapsamında alınan aksiyonların şeffaf ve izlenebilir biçimde yönetilmesini güvence altına almaktadır.

Paydaş görüşlerini merkezine alan bu yaklaşım, şirketin sektörel sorumluluklar konusundaki kararlılığını pekiştirmekte ve sürdürülebilirlik hedeflerine ulaşma sürecinde temel bir stratejik rehber olarak konumlanmaktadır.

4. Çevre – Sorumlu Üretim ve Ekosisteme Duyarlılık

4.1. Çevre Yönetim Sistemleri ve Uyum

Çakırlar Matbaacılık, çevresel sürdürülebilirliği temel iş ilkelerinden biri olarak konumlandırmakta ve bu taahhüdünü 12.08.2024 tarihinde yürürlüğe giren Çevre Politikası ile kurumsal düzeyde güvence altına almaktadır. Söz konusu politika çerçevesinde enerji verimliliğinin artırılması, sera gazı emisyonlarının azaltılması, su tüketiminin optimize edilmesi, atık miktarının minimize edilmesi, kimyasal kullanımının güvenli biçimde yönetilmesi ve çevre hizmetleri ve savunuculuğu başlıklarında somut hedefler tanımlanmış; uluslararası standartlarla uyumlu, bütüncül bir çevre yönetim anlayışı benimsenmiştir. Politika, değişen çevresel koşullar ve gelişen küresel sürdürülebilirlik gündemine uyum sağlamak amacıyla 2026 yılında güncellenerek güncelliğini ve etkinliğini korumaktadır.

Bu politika taahhüdünün operasyonel karşılığı olarak Çakırlar Matbaacılık, faaliyetlerinin çevresel etkilerini sistematik biçimde izlemek, kontrol etmek ve sürekli iyileştirmek amacıyla ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi standardına uyum sağlamıştır. IML, kâğıt etiket ve

mukavva ambalaj uygulamalarını kapsayan tüm üretim süreçlerini içeren bu sertifikasyon 2025 yılında alınmış ve 2026 yılında yenilenmiştir. ISO 14001:2015 süreci çerçevesinde çevresel performans kriterleri düzenli olarak izlenmekte, yıllık yönetimi gözden geçirme toplantıları gerçekleştirilmekte ve çevre risklerine yönelik acil durum planları etkin biçimde uygulanmaktadır.

Uluslararası çevre standartlarına uyum kapsamında değerlendirilen bir diğer önemli unsur, şirketin FSC® Chain-of-Custody (Orman Yönetim Konseyi Tedarik Zinciri Sertifikası) belgesidir. 15 Ekim 2025 tarihinde yeniden aktif hale getirilen FSC® sertifikası (SGSCH-COC-240046), 14 Ekim 2030 tarihine kadar geçerlidir ve SGS tarafından verilmiştir. Sertifikasyon kapsamında FSC Mix ve FSC Recycled kâğıt ve karton hammaddelerinin satın alımı ile bu malzemelerden karton ambalaj, gıda ambalaj kâğıdı, reklam materyalleri ve ürün etiketlerinin transfer sistemi kullanılarak üretimi ve satışı yer almaktadır. FSC-STD-40-004 V3-1 standardına göre değerlendirilen bu sertifika, ürünlerin sürdürülebilir orman yönetimi ilkelerine uygun biçimde tedarik edildiğini ve üretildiğini belgelendirmektedir. 2027 yılı sonuna kadar üretimde kullanılan kâğıt hammaddelerin en az %8'inin FSC sertifikalı kaynaklardan temin edilmesi hedeflenmektedir.

Çakırlar Matbaacılık'ın Çevre Politikası, yalnızca operasyonel süreçlere yönelik hedefler belirlemekle kalmayıp küresel sürdürülebilirlik çerçeveleriyle de güçlü bir uyum içindedir. Politika; enerji tüketiminin azaltılması, sera gazı emisyonlarının düşürülmesi, su kaynaklarının korunması, atıkların geri dönüşüm oranının artırılması, tehlikeli kimyasalların güvenli yönetimi, döngüsel ekonomi uygulamalarının desteklenmesi, biyolojik çeşitliliğin korunması ve çevre hizmetleri ve savunuculuğu gibi kapsamlı taahhütleri bünyesinde barındırmaktadır. Bu taahhütler, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'ndan SKA 7 (Erişilebilir ve Temiz Enerji), SKA 12 (Sorumlu Tüketim ve Üretim) ve SKA 13 (İklim Eylemi) hedefleriyle doğrudan ilişkilendirilmekte ve şirketin bu küresel gündemdeki yerini açıkça ortaya koymaktadır.

Çevre politikası taahhütlerinin somut uygulamalarından biri olarak Çakırlar Matbaacılık, çalışan ulaşımından kaynaklanan çevresel etkileri azaltmaya yönelik kurumsal servis hizmeti uygulaması yürütmektedir. ETKİ Seyahat firmasıyla sağlanan hizmet kapsamında, çalışanların yoğun olarak ikamet ettiği bölgeler ile şehir içindeki merkezi toplu taşıma noktalarına erişimi destekleyen servis güzergâhları oluşturulmuştur. İşe giriş ve işten çıkış saatlerinde yaklaşık 140 çalışan servis araçlarını kullanmakta olup bu sayı toplam çalışanların yaklaşık %75'ine karşılık gelmektedir. Bu uygulama, çalışanların bireysel araç kullanımını azaltarak trafik yoğunluğunun ve yol tıkanıklıklarının önlenmesine katkı sağlamakta; aynı zamanda ulaşım kaynaklı sera gazı emisyonlarının düşürülmesini desteklemektedir.

Tüm bu stratejik taahhütlerin operasyonel düzeyde hayata geçirilmesi, Çevre Yönetim Sistemi kapsamında yürütülen yapılandırılmış uygulamalar aracılığıyla sağlanmaktadır. Bu uygulamaların temel bileşenleri şu şekilde özetlenebilir:

- **Yasal uygunluk:** Tüm faaliyetlerde yerel ve uluslararası çevre mevzuatına tam uyum gözetilmekte; mevzuat değişiklikleri düzenli olarak takip edilerek gerekli güncellemeler hayata geçirilmektedir.
- **Risk ve fırsat yönetimi:** Çevresel riskler sistematik biçimde analiz edilmekte, belirlenen riskler ve fırsatlar bir arada değerlendirilerek somut aksiyon planlarına dönüştürülmektedir.
- **Çalışan eğitimi:** Çevre yönetimi, atık ayrıştırma, enerji verimliliği ve kimyasal güvenlik konularında tüm çalışanlara yönelik düzenli eğitim programları uygulanmaktadır.
- **Acil durum yönetimi:** Kimyasal sızıntı, yangın ve çevresel kirlilik gibi olası senaryolara karşı ayrıntılı acil durum planları hazırlanmış; bu planların etkinliği düzenli tatbikatlarla test edilmektedir.
- **Performans izleme:** Çevresel performans göstergeleri belirlenmiş olup ölçüm ve denetimler düzenli aralıklarla gerçekleştirilerek sürekli iyileştirme döngüsü işletilmektedir. Enerji verimliliği ve ürün güvenliğine ilişkin uygulamalar BRC Global Standartlarıyla uyumlu biçimde yürütülmektedir.

Çakırlar Matbaacılık, mevcut çevre yönetim sistemi altyapısını sürekli geliştirmeyi, ISO 14001:2015 standardı çerçevesinde daha iddialı çevresel hedefler belirlemeyi ve faaliyetlerinden kaynaklanan çevresel etkileri sistematik biçimde azaltmayı taahhüt etmektedir. Şirket ayrıca müşterilerini çevresel etkisi daha düşük tasarım ve malzeme alternatiflerine yönlendirmeyi, yerel çevre koruma girişimlerine katkı sağlamayı ve sektörde sürdürülebilir baskı uygulamalarının yaygınlaşmasını desteklemeyi hedeflemektedir.

4.2. Enerji Tüketimi ve Sera Gazı Emisyonları

Enerji tüketiminin ve sera gazı emisyonlarının azaltılması, Çakırlar Matbaacılık'ın çevre yönetimi anlayışının merkezinde yer almaktadır. Şirket, üretim ve ofis operasyonlarını kapsayan bütünsel bir yaklaşımla enerji verimliliğini sistematik biçimde iyileştirmeyi, yenilenebilir enerji kullanımını genişletmeyi ve karbon ayak izini ölçülebilir hedefler çerçevesinde izlemeyi taahhüt etmektedir. Bu doğrultuda belirlenen kısa vadeli hedefler arasında 2026 yılı sonuna kadar toplam enerji tüketiminin 2025 baz yılına oranla %7 oranında düşürülmesi, LED aydınlatma sistemlerinin kullanım oranının %85'e çıkarılması ve üretim süreçlerinde sera gazı salımını sınırlamaya yönelik somut operasyonel adımların hayata geçirilmesi yer almaktadır.

Bu hedeflerin takibi ve operasyonel uygulamaların koordinasyonu, Çevre Danışmanlığı birimi tarafından yürütülmektedir. Birim, elektrik, doğalgaz ve yenilenebilir enerji tüketim verilerini yıllık bazda raporlayarak şirketin enerji performansını sistematik bir şekilde kayıt altına almaktadır. 2022-2025 dönemine ait tüketim verileri bu süreç kapsamında düzenli olarak izlenmiş; söz konusu dönemde üretim tesisinde enerji tasarruflu ekipmanlara geçiş sağlanarak aydınlatma altyapısı verimlilik odaklı biçimde yenilenmiştir.

Enerji tüketim verilerinin ötesinde, şirketin iklim etkisinin kapsamlı biçimde değerlendirilebilmesi amacıyla sera gazı emisyonları da düzenli olarak ölçülmekte ve bağımsız

doğrulamaya tabi tutulmaktadır. 2025 yılına ilişkin karbon ayak izi çalışmaları tamamlanmış; tüm hesaplama ve raporlama süreçleri ISO 14064-1:2018 standardı çerçevesinde akredite kuruluşlar tarafından doğrulanmıştır. Söz konusu çalışmalar kapsamında Kapsam 1 (doğrudan emisyonlar), Kapsam 2 (satın alınan enerji kaynaklı dolaylı emisyonlar) ve kısmen Kapsam 3 (tedarik zinciri ve lojistik faaliyetlerinden kaynaklanan diğer dolaylı emisyonlar) hesaplanmış; elde edilen sonuçlar kamuoyuyla paylaşılacak üzere resmi karbon ayak izi raporu olarak yayımlanmıştır.

Emisyon azaltım çabaları yalnızca üretim ve enerji yönetimiyle sınırlı kalmayıp müşteri deneyimine de entegre edilmektedir. Bu anlayışla Çakırlar Matbaacılık, IML Etiket Sipariş Formları aracılığıyla müşterilerine "Sürdürülebilir / Yeşil Teslimat Seçenekleri" sunmaktadır. Söz konusu seçenekler arasında karbon nötr lojistik, elektrikli araçlarla teslimat, toplu taşıma entegrasyonu, geri dönüştürülmüş ambalaj kullanımı ve birleştirilmiş teslimatlar yer almakta; bu sayede gereksiz sevkiyatlar ile bireysel teslimatlardan kaynaklanan Kapsam 3 emisyonlarının azaltılması hedeflenmektedir. Şirket, bu uygulama ile tedarik zinciri boyunca düşük karbonlu lojistik pratiklerini yaygınlaştırmayı ve paydaşlarını çevre dostu tercihler konusunda bilinçli seçimler yapmaya yönlendirmeyi amaçlamaktadır.

Tüm bu uygulamaların kurumsal güvenilirliğini pekiştirmek amacıyla Çakırlar Matbaacılık, karbon ayak izi verilerini şeffaflık ilkesi doğrultusunda kamuoyuyla paylaşmaktadır. Kapsam bazında ayrıştırılmış ve tCO₂e cinsinden ifade edilen emisyon verileri, şirketin kurumsal internet sitesinde düzenli olarak güncellenerek yayımlanmaktadır. Bu yaklaşım, karbon yönetimi performansının hem iç paydaşlar hem de dış kamuoyu tarafından izlenebilir ve doğrulanabilir olmasını sağlamakta; şirketin iklim taahhütlerine ilişkin hesap verebilirliğini somut biçimde ortaya koymaktadır.

Şeffaf raporlamanın yanı sıra, emisyon azaltım hedeflerine ulaşmada insan kaynağının rolü de göz ardı edilmemektedir. 2025 yılında tüm çalışanlara yönelik "Çevre Bilinci ve Enerji Verimliliği" eğitimleri düzenlenmiş; enerji tasarrufu, yenilenebilir enerji kullanımı ve bireysel karbon ayak izinin azaltılmasına ilişkin farkındalık kurumsal düzeyde güçlendirilmiştir. Operasyonel tarafta ise şirket filosunda elektrikli araçlara geçiş süreci başlatılmış olup bu adım, Kapsam 1 emisyonlarının düşürülmesine yönelik somut ve ölçülebilir bir ilerlemeyi temsil etmektedir.

Çalışan farkındalığını artırmaya yönelik bu girişimler, operasyonel düzeydeki teknik yatırımlarla bütünleşik bir şekilde hayata geçirilmektedir. Üretim tesisinde enerji verimliliği yüksek makinelerin kullanımı önceliklendirilmiş, düşük tüketimli LED aydınlatma sistemlerinin yaygınlaştırılması sürdürülmüş ve tüketim verilerinin anlık olarak takip edilmesine olanak tanıyan enerji izleme altyapısı kurulmuştur. Bunlara ek olarak, doğalgaz kullanımında tüketim optimizasyonunu hedefleyen modernizasyon çalışmaları başlatılmış; bu sayede ısıtma ve proses kaynaklı emisyonların azaltılmasına yönelik somut operasyonel iyileştirmeler sağlanmıştır.

Mevcut iyileştirmelerin ötesinde, Çakırlar Matbaacılık orta vadeli dönüşümünü hızlandırmaya yönelik ek hedefler de benimsemiştir:

- 2030 yılı sonuna kadar tesis araç filosunun en az %20'sinin elektrikli araçlardan oluşturulması,
- 2027 yılı sonuna kadar Kapsam 1 ve Kapsam 2 emisyonlarının 2025 yılı baz alınarak %5 oranında azaltılması,
- Yenilenebilir kaynaklardan temin edilen elektriğin toplam enerji tüketimi içindeki payının her yıl sistematik biçimde yükseltilmesi.

Tüm bu hedef ve uygulamalar, ISO 14064-1:2018 standardına uygun ölçüm ve doğrulama süreçleriyle güvence altına alınmaktadır. Çakırlar Matbaacılık, karbon ayak izi hesaplamalarında Kapsam 1, Kapsam 2 ve tedarik zincirinin hem yukarı hem aşağı yönlü faaliyetlerini kapsayan Kapsam 3 emisyonlarını bütünlük olarak ele almakta; toplam emisyon miktarını yıllık bazda düzenli biçimde raporlamaktadır. 2025 yılına ait emisyon verileri, akredite kuruluşlar tarafından gerçekleştirilen bağımsız doğrulama süreci tamamlanarak kesinleşmiştir.

2025 yılı emisyon envanterinin yanı sıra, şirket, bir sonraki raporlama döneminde güncel emisyon verilerini kamuoyuyla paylaşarak performansını şeffaf biçimde ortaya koymayı taahhüt etmektedir. Bu süreklilik anlayışı, Çakırlar Matbaacılık'ın iklim yönetimini anlık bir çaba olarak değil, kurumsal stratejisinin ayrılmaz bir bileşeni olarak benimsediğinin somut bir göstergesidir.

4.3. Hava Kalitesi ve Emisyonlar

Hava kalitesinin korunması ve faaliyetlerden kaynaklanan atmosferik emisyonların en aza indirilmesi, Çakırlar Matbaacılık'ın çevre yönetimi taahhütlerinin ayrılmaz bir parçasını oluşturmaktadır. Tesis operasyonlarında toz, uçucu organik bileşikler (VOC) ve diğer hava kirleticilerinin kontrolüne yönelik teknik sistemler uygulanmakta; hava kalitesini etkileyen faktörler sürekli iyileştirme anlayışıyla sistematik biçimde izlenmektedir. Bu kapsamda şirket, hava emisyonlarını yasal sınır değerlerin belirgin ölçüde altında tutmayı ve emisyon yönetiminde operasyonel mükemmelliği sürdürmeyi temel hedef olarak benimsemektedir.

Bu hedeflere ulaşmak için baca sistemlerine toz tutucu filtreler entegre edilmiştir. Söz konusu filtreler belirli periyotlarla yenilenmekte; kullanım ömrünü tamamlayan filtreler tehlikeli atık yönetim prosedürleri çerçevesinde lisanslı bertaraf tesislerine iletilmektedir. Tüm bu süreçler yasal mevzuat gereklilikleri doğrultusunda atık beyanlarına eksiksiz biçimde yansıtılmakta ve kayıt altına alınmaktadır.

Teknik kontrol sistemlerinin etkinliği düzenli izleme ve bağımsız ölçümlerle doğrulanmaktadır. Akredite kuruluşlarca yıllık olarak gerçekleştirilen ölçümlerde toz, VOC ve gaz konsantrasyonları sistematik olarak takip edilmekte; yasal limit değerlere uyum iş hijyeni raporlarıyla kayıt altına alınmaktadır.

2025 yılı Aralık ayında gerçekleştirilen en güncel emisyon ölçüm çalışması kapsamında, akredite Uludağ Ölçüm ve Analiz Çevre Laboratuvarı tarafından 18-19 Aralık 2025 tarihlerinde tesis genelindeki 9 emisyon kaynağında detaylı ölçümler gerçekleştirilmiştir (Rapor No: ER.2025-377). Ölçüm çalışmasında ofset katı ortam havalandırma bacaları, baskı bölümü kurutma bacaları, lak bölümü ortam havalandırma bacaları ve kesim bölümü havalandırma bacası olmak üzere tüm kritik emisyon noktaları değerlendirmeye alınmıştır.

Yapılan ölçümlerde toz emisyonları 1,04 ile 2,33 mg/Nm³ aralığında; toplam organik karbon (TOC) emisyonları ise 1,33 ile 1,99 mg/Nm³ aralığında tespit edilmiştir. Bu değerlerin tamamı, Sanayi Kaynaklı Hava Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği (SKHKKY) Ek-1 ve Ek-5 sınır değerlerinin belirgin ölçüde altında kalmaktadır. Tesisin toplam toz kütleli debisi 0,092 kg/saat, toplam TOC kütleli debisi ise 0,1304 kg/saat olarak hesaplanmış olup bu değerler yönetmelik sınır değerlerinin (toz için 10 kg/saat, TOC için 30 kg/saat) yaklaşık %99 oranında altında seyretmektedir.

Emisyon ölçüm sonuçları, şirketin hava kalitesi yönetimi performansının yasal gerekliliklerin ötesinde bir düzeyde olduğunu objektif verilerle ortaya koymaktadır. Tüm baca yükseklikleri ve baca gazı hızları da SKHKKY Ek-4 gerekliliklerine tam uyumlu olup yıllık emisyon ölçüm zorunluluğu eksiksiz yerine getirilmektedir.

Hava kalitesi yönetimini tamamlayan bir diğer önemli boyut, gürültü emisyonlarının kontrolüdür. Bu kapsamda saha sınırında ve çalışan pozisyonlarında yıllık gürültü ölçümleri düzenli olarak gerçekleştirilmekte; ölçüm sonuçları doğrultusunda kişisel koruyucu donanım kullanımı sağlanmaktadır. Yeni makine edinimlerinde düşük gürültü seviyesi temel bir seçim kriteri olarak benimsenmekte, kompresör odaları ise kapalı alan düzenlemesiyle çalışan maruziyetini en aza indirecek biçimde konumlandırılmaktadır. Mevcut ekipmanların tamamı düzenli bakım süreçleriyle kontrol altında tutulmakta olup tesiste anormal gürültü oluşturabilecek herhangi bir kaynağın bulunmadığı periyodik denetimlerle doğrulanmaktadır.

4.4. Su Yönetimi

Su kaynaklarının korunması ve tüketimin azaltılması, Çakırlar Matbaacılık'ın çevre yönetimi yaklaşımının öncelikli bileşenleri arasında yer almaktadır. Şirket, doğal kaynakların sürdürülebilir kullanımını güvence altına almak amacıyla teknolojik iyileştirmeler ve süreç optimizasyonlarını bir arada hayata geçirmektedir. Bu doğrultuda üretim tesisinde suyun geri kazanımı ve yeniden kullanımına yönelik sistemlerin kurulması ile çalışanlar ve tedarikçiler nezdinde su verimliliği konusundaki kurumsal farkındalığın güçlendirilmesi temel eylem alanları olarak benimsenmiştir.

Bu stratejik hedefler, sistematik bir izleme ve raporlama altyapısıyla desteklenmektedir. Su tüketim miktarları yıllık bazda düzenli olarak raporlanmakta ve iç denetim süreçleriyle kontrol edilmektedir. Çevre Danışmanı tarafından üç aylık periyotlarla gerçekleştirilen gözden geçirmeler, tüketim eğilimlerinin takip edilmesini ve iyileştirme alanlarının tespit edilmesini sağlamaktadır. Operasyonel düzeyde ise sensörlü musluk sistemlerinin yaygınlaştırılmasıyla

gereksiz su tüketiminin önüne geçilmekte; tüm üretim ve ofis alanlarında verimli su kullanımı desteklenmektedir.

Su tüketiminin verimli yönetiminin yanı sıra, proses kaynaklı atık suların çevreye olan etkisinin minimize edilmesi de şirketin su yönetimi yaklaşımının ayrılmaz bir parçasını oluşturmaktadır. Üretim süreçlerinde ortaya çıkan suların doğrudan çevreye deşarj edilmesini ve tehlikeli maddelerin yer altı su kaynaklarıyla temasını önlemeye yönelik tesis içi prosedürler sürekli olarak geliştirilmekte; çalışanlar bu prosedürler konusunda düzenli eğitimlerle bilinçlendirilmektedir. 2025 yılında düzenlenen Çevre Eğitimi kapsamında su kaynaklarının korunması, atık su yönetimi ve sıfır atık uygulamaları ele alınmış; çalışan farkındalığı kurumsal düzeyde pekiştirilmiştir. 2026 yılı sonuna kadar tüm üretim ve ofis çalışanlarına su tasarrufu eğitiminin ulaştırılması ve %100 katılım sağlanması hedeflenmektedir.

Atık su yönetimini tamamlayan bir diğer kritik unsur, proaktif risk değerlendirme süreçleridir. Şirket, suyun kirlenmesine yol açabilecek operasyonel faaliyetleri sistematik biçimde tespit etmekte ve belirlenen risklerin azaltılmasına yönelik önlemleri hayata geçirmektedir. Bu değerlendirmeler, su verimliliğini artırmaya yönelik yeni proje alanlarının da tanımlanmasına zemin hazırlamaktadır.

Tüm bu çalışmaların somut bir çıktısı olarak Çakırlar Matbaacılık, 2026 yılına kadar şirket genelinde su tüketimini %7 oranında azaltmayı hedef olarak benimsemiştir.

4.5. Atk, Tehlikeli Madde ve Kimyasal Yönetimi

Atık yönetimi, tehlikeli maddelerin güvenli kullanımı ve kimyasal risklerin kontrolü, Çakırlar Matbaacılık'ın çevresel sorumluluk anlayışının temel eksenlerinden birini oluşturmaktadır. Şirket, bu alanda atıkların kaynağında azaltılmasını, tehlikeli atıkların mevzuata uygun biçimde yönetilmesini, kimyasal güvenliğin sistematik olarak sağlanmasını ve çevre üzerindeki olumsuz etkilerin minimize edilmesini kapsayan bütünleşik bir yönetim sistemi uygulamaktadır. Söz konusu taahhütler somut hedeflerle desteklenmekte olup 2026 yılı sonuna kadar üretim süreçlerinde oluşan tehlikeli atık miktarının %5 oranında azaltılması ve tüm üretim atıklarının %70'inin geri dönüştürülebilir hâle getirilmesi öncelikli hedefler arasında yer almaktadır.

Bu taahhütlerin operasyonel karşılığı, şirket bünyesinde yürürlükte olan Atık Yönetim Talimatnamesi çerçevesinde hayata geçirilmektedir. Talimatname kapsamında atıkların kaynağında ayrıştırılması, geçici depolanması, geri kazanımı ve lisanslı firmalar aracılığıyla bertarafı süreçleri sistematik biçimde yönetilmektedir. 2025 yılında tüm atık türlerini kapsayan Yıllık Atık Çıkış Raporu düzenlenmiştir. Tehlikeli atıkların bertarafı yalnızca bakanlık tarafından yetkilendirilmiş lisanslı firmalar aracılığıyla gerçekleştirilmekte; geçici depolama alanlarında taşma tavaları ve kimyasal müdahale kitleri bulundurulularak kalıcı organik kirleticilerin çevreye yayılmasının önüne geçilmektedir.

Atık yönetim süreçlerinin sistematik düzenlemelerinin yanı sıra, saha uygulamalarında da somut adımlar atılmaktadır. Üretim alanlarında tehlikeli ve tehlikesiz atıklar için ayrı toplama

noktalarının oluşturulmasıyla somutlaşmaktadır. Bu düzenleme, atıkların kaynağında doğru sınıflandırılmasını ve sonraki yönetim aşamalarının etkinliğini doğrudan desteklemektedir. Bunun yanı sıra, üretim sürecinde ortaya çıkan polipropilen (PP) malzeme fireleri atık olarak bertaraf edilmek yerine etiket balyalarının bantlanmasında yeniden kullanılmakta; bu uygulama döngüsel ekonomi prensiplerinin üretim süreçlerine entegrasyonuna somut bir örnek teşkil etmektedir.

Atık ve kimyasal yönetim süreçlerini tamamlayan bir güvenlik katmanı olarak Çakırlar Matbaacılık, Çevresel Acil Durum Eylem Planı'nı hazırlamış ve uygulamaya almıştır. Plan kapsamında yangın, kimyasal sızıntı ve dökülme gibi olası acil senaryolara yönelik özel müdahale ekipleri oluşturulmuş; yıllık tatbikatlar ve eğitimler aracılığıyla tüm personelin hazırlık düzeyi sürekli olarak güncellenmekte; tatbikatların en az %80 çalışan katılımıyla gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir. Kimyasal sızıntı ve dökülme durumlarına ilişkin acil müdahale prosedürleri ayrıntılı biçimde tanımlanmış ve çalışanlara eksiksiz olarak aktarılmıştır.

Acil durum hazırlığının yanı sıra, kimyasal risklerin kaynağında yönetilmesi amacıyla Kimyasal Kontrol Prosedürü hayata geçirilmiştir. Bu prosedür; kimyasal madde alım süreçlerinde güvenli ürün seçimini, kullanım aşamasında risk önleme tedbirlerini ve tehlikeli madde oluşumunun minimize edilmesini sistematik biçimde düzenlemektedir. Söz konusu kontrol mekanizması, çalışanların kimyasal maruziyetten kaynaklanabilecek zehirlenme ve kalıcı sağlık risklerine karşı korunmasını da kapsayan bütünlük bir güvenlik çerçevesi sunmaktadır.

Kimyasal yönetim prosedürlerinin pratik bir yansıması olarak, üretim süreçlerinde kullanılan girdi malzemelerinin çevresel profili de sürekli olarak iyileştirilmektedir. Bu kapsamda yeni nesil baskı makinelerinin devreye alınmasıyla solvent tüketimi belirgin ölçüde azaltılmış; üretim süreçlerinde bitkisel ve su bazlı girdiler öncelikli olarak tercih edilmektedir. Baskı mürekkebi seçiminde ise düşük VOC emisyonlu, mineral yağ içermeyen ve çevre dostu formülasyonu ile öne çıkan Tempo VBC ve Tempo Plastoffset Premium serileri gibi ürünlere yönelim, hem hava kalitesine hem de çalışan sağlığına olan olumsuz etkilerin azaltılması açısından somut bir adım olarak değerlendirilmektedir.

Tehlikeli kimyasal içeren ürünlerin kullanımı ve yönetimi sürecinde çevresel risklerin en aza indirilmesi amacıyla kapsamlı önlemler uygulanmaktadır:

- Kimyasal maddelerin kapalı alanlarda ve uygun koşullar altında depolanması,
- Olası kaza ve dökülme durumlarına karşı özel emici malzemelerin hazır bulundurulması,
- Atık kimyasal ambalajların lisanslı bertaraf tesislerine düzenli olarak iletilmesi,
- İşletmede kullanılan tüm kimyasalların gıdaya dolaylı temas uygunluk belgeleriyle birlikte arşivlenmesi,
- Her kimyasal ürüne ait Malzeme Güvenlik Bilgi Formu'nun (MSDS) ilgili kullanım alanında kolayca erişilebilir biçimde bulundurulması.

2028 yılı sonuna kadar yüksek risk taşıyan kimyasalların kullanımının 2026 yılı baz alınarak %10 oranında azaltılması hedeflenmektedir. Bu uygulamalar, kimyasal güvenliğinin hem çevresel

hem de iş sağlığı ve güvenliği boyutuyla sistematik biçimde yönetilmesini sağlamaktadır. Tüm bu teknik ve operasyonel önlemler, güçlü bir çalışan farkındalığıyla desteklenmektedir. 2025 yılında düzenlenen kapsamlı Çevre Eğitimi kapsamında atık yönetimi, tehlikeli madde tanımlamaları, sıfır atık prensipleri ve çevresel etkilerin azaltılmasına yönelik uygulamalar ele alınmıştır. Eğitimlere tüm üretim çalışanları ve ilgili destek ekiplerinin katılımı sağlanarak, kimyasal ve atık yönetimi konusundaki kurumsal yetkinlik şirket genelinde pekiştirilmiştir. 2026 yılı sonuna kadar tüm çalışanlara atık ayrıştırma ve geri dönüşüm eğitiminin ulaştırılması ve %100 katılım sağlanması hedeflenmektedir.

Çalışan eğitimlerinin yanı sıra, tehlikeli atık yönetiminin saha düzeyindeki uygulamaları atık türü bazında ayrıştırılmış prosedürlerle yürütülmektedir:

- Kimyasal bulaşmış variller ve bidonlar gibi kontamine ambalajlar uygun koşullarda toplanarak bertaraf edilmektedir,
- Yağlı bez ve absorbanlar gibi kimyasal emici malzemeler tehlikeli atık sınıfında değerlendirilerek lisanslı firmalara teslim edilmektedir,
- Kullanım ömrünü tamamlamış floresanlar ve piller için ayrı toplama sistemleri oluşturulmuş olup bu atıklar özel bertaraf kanallarına yönlendirilmektedir.

Bu sınıflandırılmış yönetim yaklaşımı, tehlikeli atıkların çevre ve insan sağlığı üzerindeki olumsuz etkilerinin tüm süreç boyunca kontrol altında tutulmasını sağlamaktadır. Tehlikeli atık yönetimini tamamlayan bir diğer önemli unsur, üretimde kullanılan baskı mürekkeplerinin güvenli yönetimidir. Çakırlar Matbaacılık'ın üretim süreçlerinde tercih ettiği Tempo VBC ve Tempo Plastoffset Premium serileri mürekkeplerin mineral yağ içermediği ve çevre ile insan sağlığı açısından güvenli bir içerik yapısına sahip olduğu belgelenmiş; ürünlerin Avrupa Baskı Mürekkebi Birliği (EuPIA) standartlarına uygunluğu teyit edilmiştir. Bu tercih, şirketin kimyasal seçim süreçlerinde yalnızca operasyonel değil, çevresel ve sağlık odaklı kriterleri de esas aldığını somut biçimde ortaya koymaktadır.

Atık ve kimyasal yönetimi süreçlerinin etkinliği, ölçülebilir performans göstergeleri aracılığıyla düzenli olarak izlenmektedir:

- Toplam yıllık tehlikeli atık miktarı ve bertaraf oranlarının takibi,
- Atık Beyan Sistemi ve MoTAT platformları üzerinden çevre mevzuatına uygun atık beyanı ve taşıma belgelerinin düzenlenmesi,
- Tehlikeli atıkların tamamının lisanslı bertaraf ve geri kazanım tesislerine yönlendirilmesinin güvence altına alınması.

Bu göstergeler, şirketin atık yönetimi performansını şeffaf ve hesap verebilir bir çerçevede değerlendirmesine olanak tanımakta; yasal uyumun ötesinde sürekli iyileştirme hedefine olan bağlılığı somutlaştırmaktadır.

Performans izleme mekanizmalarını destekleyen bir diğer stratejik yaklaşım, üretim süreçlerinde kullanılan girdi malzemelerinin çevresel profilinin sürekli olarak iyileştirilmesidir.

Bu doğrultuda ambalaj ve baskı süreçlerinde geri dönüştürülebilir ve biyolojik bazlı hammaddelerin kullanım oranı kademeli olarak artırılmaktadır. 2023 yılı itibarıyla yıllık satın alınan girdi malzemelerinin %15'inin, 2025 yılı sonunda ise %30'unun geri dönüştürülebilir özellikte olduğu kayıt altına alınmış olup, 2026 yılı sonuna kadar bu oranın %40'a, 2027 yılı sonuna kadar %50'ye çıkarılması hedeflenmektedir. Mürekkep ve film malzemesi seçiminde ise mineral yağ içermeyen, düşük VOC emisyonlu ve biyolojik olarak daha kolay ayrışabilen ürünler önceliklendirilmektedir. Bu bütünleşik yaklaşım, hem üretilen atık miktarının azaltılmasına hem de oluşan atıkların çevre üzerindeki olumsuz etkilerinin minimize edilmesine eş zamanlı katkı sağlamaktadır.

5. Sosyal – İnsan Odaklı İş Modeli

5.1. Çalışma Koşulları ve Refah

Çalışanların sağlığı, güvenliği ve refahının güvence altına alınması, Çakırlar Matbaacılık'ın insan kaynakları yönetiminin temel önceliklerinden birini oluşturmaktadır. Şirket, İşçi ve İnsan Hakları Politikası çerçevesinde adil ve insana yakışır çalışma koşullarını sağlamayı, iş ve özel yaşam dengesini desteklemeyi ve çalışanların temel ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde ücret ile sosyal hakları güvence altına almayı kurumsal bir taahhüt olarak benimsemektedir.

Bu taahhütlerin hayata geçirildiği insan kaynağına ilişkin güncel veriler, şirketin istihdam yapısını şeffaf biçimde ortaya koymaktadır. 2025 yılı itibarıyla Çakırlar Matbaacılık bünyesinde toplam 190 çalışan görev yapmakta olup bu çalışanların 160'ı erkek, 30'u kadındır. İstihdam türü açısından değerlendirildiğinde, 188 çalışan belirsiz süreli (kadrolu) iş sözleşmesiyle, 2 çalışan ise belirli süreli sözleşmeyle istihdam edilmektedir. Çalışanların 190'ı tam zamanlı çalışmakta; tam zamanlı personelin mesai saatleri 08:30-18:00 olarak uygulanmaktadır. 2025 yılı boyunca çalışan sayısında kayda değer bir dalgalanma yaşanmamıştır. Şirket bünyesi dışında ise danışmanlık ve güvenlik hizmetleri alanlarında faaliyet gösteren 4 dış kaynaklı çalışan belirli süreli sözleşme kapsamında istihdam edilmekte olup bu sayı önceki dönemlerle kıyaslandığında istikrarını korumaktadır.

Şirketin istihdam yapısını tamamlayan ücret adaleti boyutunda, iç ücret dengesi şeffaf bir metodoloji çerçevesinde değerlendirilmektedir. 2025 yılı verilerine göre en yüksek ücret alan çalışanın ücreti, tüm çalışanların ortalama ücretinin 2 katı düzeyinde seyretmektedir. Ücret artışı açısından ise en yüksek ücretli çalışanın yıllık ücret artış oranının tüm çalışanların ortalama artış oranına oranı 5:4 olarak hesaplanmıştır. Söz konusu hesaplamalarda hiçbir çalışan kapsam dışı bırakılmamıştır.

Ücret yönetimini destekleyen bir diğer kritik unsur, çalışma sürelerinin doğru ve şeffaf biçimde izlenmesidir. Bu amaçla Çakırlar Matbaacılık'ta yaklaşık dokuz yıldır BARKODES Bilgisayar Sistemleri Bilgi İletişim ve Yazılım firmasına ait Personel Devam Kontrol Sistemi (PDKS) kullanılmaktadır. Yüz tanıma teknolojisine dayanan sistem aracılığıyla çalışanların işe giriş ve işten çıkış saatleri günlük olarak kayıt altına alınmakta; bu veriler puantaj takibinde, vardiya düzeninin izlenmesinde ve fazla mesai hesaplamalarında kullanılmaktadır. Fazla mesai süreleri

sistemde saat bazında izlenmekte ve aylık ücret hesaplamalarında yasal mevzuata uygun şekilde bordroya yansıtılmaktadır. Sisteme tanımlama sürecinde çalışanlara gerekli bilgilendirme yapılmakta, Kişisel Biyometrik Veri Aydınlatma Metni kapsamında açık rızaları alınmaktadır. İnsan Kaynakları ve muhasebe departmanları tarafından periyodik olarak kontrol edilen sistem, çalışma saatlerine uyumun sağlanmasına, karışıklıkların önlenmesine ve yönetime düzenli raporlama yapılmasına katkı sunmaktadır. Fazla mesai uygulamalarının tamamının gönüllülük esasına dayanması hedeflenmekte olup bu uyum sürekli olarak izlenmektedir.

Çalışma koşullarının sürekli iyileştirilmesi, yıllık iç denetimler ve yönetim gözden geçirme toplantıları aracılığıyla sistematik biçimde takip edilmektedir. Denetim bulgularından elde edilen veriler doğrultusunda iyileştirme aksiyonları planlanmakta ve yıllık hedefler güncellenmektedir. Çalışanlar, çalışma saatleri, ücretlendirme ve sosyal yardımlar gibi konulardaki görüş ve şikâyetlerini bölüm sorumluları veya İnsan Kaynakları departmanı aracılığıyla iletebilmekte; yılda bir yapılan çalışan memnuniyet anketleri ve etik ihbar hattı gibi tamamlayıcı mekanizmalar da bu süreci desteklemektedir. Söz konusu kanalların tamamı, azınlık grupları dahil tüm çalışanlara eşit biçimde erişilebilir tutulmaktadır. Şirket, şikâyetle bulunan çalışanların kimlik bilgilerinin gizliliğini ve misillemeye karşı korunmalarını güvence altına almaktadır.

Kurumsal geri bildirim mekanizmalarını güçlendiren bir diğer önemli adım olarak, şirket bünyesindeki tüm çalışanlara yönelik İnsan Hakları Eğitimi düzenlenmiştir. Bu eğitimler kapsamında çocuk işçiliği, zorla çalıştırma ve insan ticareti gibi temel insan hakları ihlalleri ele alınmış; çalışanların bu konulardaki farkındalığı kurumsal düzeyde güçlendirilmiştir.

İnsan hakları eğitimlerinin kurumsal zeminini oluşturan politika taahhütleri, çocuk iş gücü, zorla çalıştırma ve zorunlu işçilik konularında sıfır tolerans ilkesine dayanmaktadır. Çakırlar Matbaacılık'ın İşçi ve İnsan Hakları Politikası, bu tür uygulamaların tüm operasyonlarda açıkça reddedildiğini ve çocuk işçiliğinin önlenmesine yönelik aktif tedbirlerin alındığını güvence altına almaktadır. Söz konusu risklerin sistematik biçimde izlenmesi ve önlenmesi amacıyla düzenli iç kontroller ve denetimler gerçekleştirilmekte; uygulanan önlemlerin etkinliği yıllık raporlamalarla değerlendirilmektedir.

Çalışan refahının bütünsel bir perspektifle ele alınması kapsamında, İnsan Kaynakları departmanı tarafından her yıl Çalışan Memnuniyet Anketleri düzenlenmektedir. Bu anketler yalnızca genel iş memnuniyetini ölçmekle kalmayıp çalışanların iş ortamından kaynaklanan stres düzeylerini, psikososyal risk algılarını ve refah ihtiyaçlarını da kapsamlı biçimde değerlendirmektedir. Anket bulgularından elde edilen içgörüler doğrultusunda sosyal aktiviteler, moral ve motivasyon organizasyonları ile ekip ruhunu güçlendirici etkinlikler hayata geçirilmektedir. Bu proaktif yaklaşım, çalışanlardaki stres risklerinin azaltılmasını ve psikososyal refahın kurumsal düzeyde desteklenmesini hedeflemektedir.

Çalışan refahını destekleyen bu mekanizmaların etkinliği, işlevsel bir şikâyet yönetim sistemiyle güvence altına alınmaktadır. Çevrimiçi formlar, istek-şikâyet kutuları ve anketler aracılığıyla

toplanan bildirimler, ilgili departman sorumluları tarafından sistematik biçimde değerlendirilmektedir. Şikâyet mekanizmalarının işlevselliği yıllık olarak gözden geçirilmekte; paydaş geri bildirimleri doğrultusunda sürekli iyileştirmeler hayata geçirilmektedir.

Bu mekanizmaları tamamlayan kurumsal iletişim kanalları aracılığıyla bireyler, bilgi taleplerine ilişkin başvurularını kurumsal internet sitesi, telefon hattı ve info@cakirlar.com e-posta adresi üzerinden iletebilmektedir. Endişe ve ihbar bildirimleri için ise etik@cakirlar.com e-posta adresi, 0212 671 13 53 numaralı ihbar hattı ve cakirlar.com/iletisim adresindeki çevrimiçi form, çalışanların ve diğer paydaşların erişimine açık tutulmaktadır.

Tüm bu iletişim kanallarının güvenilirliği, şirkette yürürlükte olan İhbar Prosedürü ile desteklenmektedir. Prosedür kapsamında iletilen her bildirim, gizlilik ve misillemeye karşı koruma ilkeleri çerçevesinde ele alınmakta; tespit edilen ihlaller bağımsız bir Etik Kurulu tarafından tarafsız biçimde değerlendirilmektedir.

Etik çalışma koşullarının güvence altına alınması, işe alım süreçlerinin ilk aşamasından itibaren uygulanmaktadır. İş başvurularında şeffaflık ve adalet ilkesi esas alınmakta; yaş doğrulaması dahil olmak üzere gerekli belgeler İşe Giriş Evrak Listesi kapsamında sistematik biçimde talep edilerek çocuk işçiliğinin önlenmesi sağlanmaktadır. Şirket bünyesinde göçmen işçi istihdam edilmemekte olup gerçekleştirilen değerlendirmelerde çocuk işçiliği, zorla çalıştırma veya insan ticaretine ilişkin herhangi bir olumsuzluğa rastlanmamıştır. 2025 yılında zorla çalıştırmaya ilişkin herhangi bir şikâyet kaydedilmemiş olup bu oranın 2026 yılında da %0 seviyesinde korunması hedeflenmektedir.

Adil istihdam ilkelerinin ücretlendirme boyutunda ise Çakırlar Matbaacılık, çalışanlara her ay düzenli olarak maaş bordrosu iletmekte ve ödenen en düşük ücretin yasal asgari ücretin en az %10 üzerinde kalmasını güvence altına almaktadır. Bu taahhüt, şirketin yalnızca yasal gereklilikleri karşılamakla yetinmeyip çalışanların ekonomik refahını aktif biçimde desteklediğinin somut bir göstergesidir. 2027 yılına kadar tüm çalışanların yaşanabilir ücret seviyesinin üzerinde gelir elde etmesi hedeflenmektedir.

Bunun yanı sıra, mesai saatleri içinde ekstra dinlenme molaları sağlanarak çalışanların iş verimliliği ve genel refahı desteklenmektedir. Çalışan refahını destekleyen uygulamalar, eğitim ve sosyal haklar boyutunda da sürdürülmektedir. İnsan Hakları eğitimleri, oryantasyon programları ve sürekli farkındalık çalışmaları aracılığıyla çalışanların bilinç düzeyi düzenli olarak güçlendirilmektedir. Doğum izni uygulamaları 4857 sayılı İş Kanunu hükümlerine tam uyumlu biçimde yürütülmekte; çalışanların temel sosyal hakları yasal çerçevenin sağladığı güvenceler kapsamında eksiksiz olarak karşılanmaktadır.

Her yıl tüm çalışanlara iş sözleşmeleri, ücretler ve yan haklarla ilgili açık ve anlaşılır bilgilendirme yapılması taahhüt edilmektedir. Bununla birlikte, 2028 yılına kadar çalışanların en az %80'inin şirket içi geri bildirim ve katılım mekanizmalarına erişim sağlayarak görüşlerini güvenle ifade edebildiğine dair olumlu geri bildirim vermesi hedeflenmektedir.

5.2. İş Sağlığı ve Güvenliği

Çalışanların fiziksel, ruhsal ve sosyal refahının en üst düzeyde korunması, Çakırlar Matbaacılık'ın kurumsal sorumluluk anlayışının ayrılmaz bir parçasını oluşturmaktadır. Şirket, İşçi ve İnsan Hakları Politikası çerçevesinde tüm çalışanlara güvenli bir çalışma ortamı sunmayı ve iş sağlığı ile güvenliği risklerini kaynağında önlemeye yönelik sistemler kurmayı temel taahhütleri arasında saymaktadır. Bu doğrultuda iş kazalarının ve meslek hastalıklarının önlenmesine yönelik uygulamalar, yasal yükümlülüklerin ötesine geçen proaktif bir anlayışla hayata geçirilmektedir. Çalışanlar; fiziksel, psikolojik, sözlü veya dijital her türlü tacize karşı koruma altına alınmakta ve bu riskleri azaltmaya yönelik önleyici uygulamalar hayata geçirilmektedir.

Bu taahhütlerin operasyonel yansıması, kapsamlı bir eğitim altyapısıyla desteklenmektedir. Her yıl tüm çalışanların İSG eğitimini tamamlaması sağlanmakta; bu hedef yıllık bazda izlenmektedir. İş sağlığı ve güvenliği eğitimleri işbaşı öncesinde, görev değişikliklerinde ve belirli periyotlarla düzenli olarak verilmekte; taşeron çalışanlar da bu eğitimlere dahil edilmektedir. 2025 yılı itibarıyla tüm çalışanlar İş Sağlığı ve Güvenliği Temel Eğitimi'ni tamamlayarak gerekli sertifikasyonlarını almıştır. Eğitim içerikleri iş kazalarının önlenmesi, acil durum yönetimi, yangın güvenliği, ergonomi ve kişisel koruyucu donanım kullanımı gibi temel başlıkları kapsamaktadır. Zorlanmaya bağlı yaralanmaların önlenmesi amacıyla doğru yük kaldırma teknikleri ve kas-iskelet sistemi sağlığına yönelik özel talimatlar hazırlanmış; bu talimatlar çalışma alanlarındaki görünür panolara asılarak sürekli erişime açık tutulmaktadır. Yangın güvenliği alanında ise tüm çalışanlar yılda en az bir kez yangın eğitimi ve tatbikatına katılmakta; yangın tesisatı, algılama sistemleri ve yangın söndürme ekipmanlarının kontrolü yıllık bazda akredite kuruluşlar tarafından gerçekleştirilmektedir.

Eğitim programlarını tamamlayan bir diğer kritik uygulama alanı, tehlikeli madde maruziyetinin sistematik biçimde izlenmesi ve kontrol altına alınmasıdır. Bu kapsamda düzenli ortam ölçümleri ve maruziyet değerlendirmeleri gerçekleştirilmekte; çalışanların kimyasal, toz ve diğer zararlı maddelere maruz kalma seviyeleri yakından takip edilerek ölçüm sonuçlarına göre koruyucu önlemler hayata geçirilmektedir. Maruziyetin minimize edilmesi amacıyla çalışanlara maske, eldiven ve gözlük gibi uygun kişisel koruyucu donanımlar temin edilmekte; bu ekipmanların etkin kullanımı eğitimlerle desteklenmektedir. Gürültü yönetimi boyutunda ise düzenli maruziyet ölçümleri yürütülmekte ve gürültülü çalışma ortamlarında görev yapan personele kulak tıkacı sağlanmaktadır. Bu uygulamalar bütünü, çalışanların mesleki gürültü maruziyetinin azaltılmasına ve uzun vadeli işitme sağlığının korunmasına doğrudan katkı sunmaktadır.

Maruziyet yönetim süreçlerini tamamlayan proaktif bir güvenlik kültürünün tesis edilmesi amacıyla, çalışanların İSG olaylarını, risklerini ve iyileştirme önerilerini serbestçe iletebilecekleri ramak kala bildirimi ve istek-görüş kutusu mekanizmaları uygulanmaktadır. Çalışanlar tarafından iletilen tüm bildirimler İş Sağlığı ve Güvenliği Şikâyet ve Ramak Kala Formu aracılığıyla kayıt altına alınmakta; ilgili İSG birimi tarafından incelenerek gerekli düzeltici ve

önleyici faaliyetler başlatılmaktadır. Süreç boyunca gizlilik ilkesi titizlikle korunmakta ve bildirimde bulunan çalışanların herhangi bir misillemeye maruz kalmaması güvence altına alınmaktadır.

Çalışan sağlığının korunmasına yönelik önleyici yaklaşım, düzenli sağlık gözetimi programlarıyla da pekiştirilmektedir. Tüm çalışanlar üç yılda bir periyodik sağlık kontrolüne tabi tutulmakta olup en son kontroller Ekim 2023'te gerçekleştirilmiştir. Kimyasal maruziyet ve gürültü gibi mesleki risk faktörlerine maruz kalan çalışanlar için ek sağlık taramaları uygulanmakta; bu sayede olası sağlık etkilerinin erken aşamada tespit edilmesi ve müdahale edilmesi sağlanmaktadır. Düzenli aralıklarla gerçekleştirilen kimyasal maruziyet ölçümlerinin sonuçları yasal sınır değerlerin altında seyretmekte; mevcut bulgular çalışan sağlığı açısından ek bir risk durumuna işaret etmemektedir.

Uygulanan İSG sisteminin etkinliği, performans verileriyle somut biçimde ortaya konmaktadır. 2022-2025 dönemine ait kayıtlar incelendiğinde, iş kazaları sonucunda herhangi bir ölüm, ciddi yaralanma veya hastalık kaynaklı iş günü kaybının yaşanmadığı görülmektedir. Söz konusu dönemde gerçekleşen küçük çaplı iş kazası sayısı sırasıyla 5, 5, 4 ve 2 olarak kaydedilmiş olup bu eğilim, alınan önleyici tedbirlerin kaza sıklığını aşamalı olarak azaltmaya başladığını göstermektedir. 2026 yılı sonuna kadar iş kazalarının %20 oranında azaltılması hedeflenmektedir.

Performans verilerini yönlendiren temel araçlardan biri, yılda bir kez kapsamlı biçimde gerçekleştirilen İSG Risk Analizi çalışmasıdır. 2025 yılında yürütülen analizler kapsamında iş kazası riskleri, ergonomik riskler, yangın güvenliği ve kimyasal maruziyet riskleri sistematik olarak değerlendirilmiş; her bir risk alanı için iyileştirici ve önleyici aksiyonlar belirlenmiştir. Eş zamanlı olarak İş Hijyeni Raporu çerçevesinde tüm çalışma alanlarının hijyen koşulları gözden geçirilmiş ve gerekli standartlara ulaşıldığı teyit edilmiştir.

Risk yönetimi altyapısını tamamlayan acil durum hazırlığı kapsamında Çakırlar Matbaacılık, yangın, patlama, kimyasal dökülme ve doğal afet gibi olası senaryoları kapsayan detaylı bir Acil Durum Planı hazırlamış ve uygulamaya almıştır. Plan doğrultusunda Arama-Kurtarma, Yangınla Mücadele, İlk Yardım ve Tahliye Ekipleri oluşturulmuş; her ekibin görev tanımları açıkça belirlenmiştir. Yıllık olarak düzenlenen yangın tatbikatları ve yangın güvenliği eğitimlerine çalışanların tamamının katılımı sağlanmakta; bu uygulama acil durum hazırlığının kurumsal düzeyde içselleştirildiğinin somut bir göstergesi olarak öne çıkmaktadır.

Acil durum hazırlığının yanı sıra, ekipman güvenliği de İSG yönetim sisteminin kritik bir bileşeni olarak ele alınmaktadır. Kompresörler, hava tankları, sıcak su kazanları ve ilgili diğer ekipmanlar için düzenli periyodik kontroller gerçekleştirilmekte ve uygunluk raporları alınmaktadır. Tüm denetimler TS EN standartları ve ilgili mevzuat gereklilikleriyle tam uyumlu biçimde yürütülmekte; bu sayede ekipman kaynaklı risklerin proaktif bir yaklaşımla yönetilmesi sağlanmaktadır.

Ekipman güvenliği denetimlerini tamamlayan iş kazası kayıt ve raporlama süreçleri de İSG yönetim sisteminin ayrılmaz bir parçasını oluşturmaktadır. 2024 yılında ciddi bir iş kazası meydana gelmemiş olup bu sonuç, uygulanan önleyici tedbirlerin etkinliğini yansıtmaktadır. Dönem içinde gerçekleşen küçük çaplı kazaların tamamı İş Kazası Tutanakları ile belgelenmiş; her olay için kök neden analizi yapılarak tekrarını önlemeye yönelik düzeltici aksiyonlar hayata geçirilmiştir.

Tüm bu uygulamaların etkinliği, belirlenmiş anahtar performans göstergeleri aracılığıyla sistematik biçimde izlenmektedir:

- İSG eğitim tamamlama oranı,
- İş kazası sıklık oranı (LTIFR),
- Ramak kala bildirim sayısı,
- Yıllık ekipman periyodik kontrol tamamlama oranı.

Bu göstergeler, şirketin İSG performansını dönemsel olarak değerlendirmesine ve iyileştirme alanlarını zamanında tespit ederek gerekli aksiyonları almasına olanak tanımaktadır. Performans göstergelerinin yanı sıra, çalışan sağlığının korunması proaktif tıbbi takip programlarıyla da desteklenmektedir. Tüm personel için düzenli sağlık taramaları organize edilmekte; kimyasallara maruz kalan çalışanlar gibi özel risk grupları için ise ek medikal takip süreçleri uygulanmaktadır. Bu hedefli yaklaşım, mesleki sağlık risklerinin bireysel düzeyde erken aşamada tespit edilmesini ve gerekli müdahalelerin zamanında gerçekleştirilmesini sağlamaktadır. 2026 yılı sonuna kadar çalışanların iş sağlığı ve güvenliği uygulamalarından memnuniyet oranının %90'a çıkarılması hedeflenmektedir.

Tüm İSG süreçleri, yıllık Yönetimin Gözden Geçirme Toplantıları aracılığıyla üst yönetim tarafından bütünsel olarak değerlendirilmektedir. Bu süreçte çalışan temsilcilerinin ve İSG Kurulu'nun aktif katkıları esas alınmakta; sürekli iyileştirme anlayışı doğrultusunda belirlenen hedefler kurumsal öncelikler arasındaki yerini korumaktadır. Bu yapı, iş sağlığı ve güvenliği kültürünün bir zorunluluk olarak değil, Çakırlar Matbaacılık'ın kurumsal kimliğinin ayrılmaz bir bileşeni olarak içselleştirildiğinin en açık göstergesidir.

5.3. Müşteri Sağlığı ve Güvenliği

Müşteri sağlığının ve güvenliğinin korunması, Çakırlar Matbaacılık'ın üretim süreçlerinde benimsediği temel sorumluluk anlayışının ayrılmaz bir parçasını oluşturmaktadır. Çevre Politikası çerçevesinde şirket, üretimde kullanılan tüm malzemelerin insan sağlığı ve çevre açısından güvenli olmasını güvence altına almayı ve müşterilerine çevre dostu çözümler sunmayı taahhüt etmektedir. Bu doğrultuda ürün ve ambalaj tasarım süreçlerinde çevresel ve sağlık etkilerini minimize etmeye yönelik yenilikçi teknolojiler uygulanmakta; ilgili ulusal ve uluslararası standartlara tam uyum sağlanmaktadır.

Ürün güvenliğinin müşteri boyutundaki en somut yansıması, tedarik ve hammadde süreçlerindeki şeffaflık anlayışında kendini göstermektedir. Üretimde kullanılan tüm

hammadelerin teknik şartnameleri ve Malzeme Güvenlik Bilgi Formları müşterilerle paylaşılmakta; ürünlerin insan sağlığına etkileri konusunda açık ve erişilebilir bilgi sunulmaktadır. 2026 yılı sonuna kadar müşterilerin en az %80'ine ürünlerin güvenli kullanımı, depolanması ve bertarafına ilişkin bilgilendirme sağlanması hedeflenmektedir.

Hammadelerin yasal düzenlemelere uygunluğu sistematik biçimde denetlenmekte ve kullanılan tüm girdilerin "gıda ile temas eden plastik malzemeler" mevzuatı kapsamındaki gereklilikleri karşılaması titizlikle gözetilmektedir.

Hammadde uygunluğunun ötesinde, müşteri sağlığı ve güvenliğine ilişkin riskler Risk ve Fırsatları Değerlendirme Tablosu aracılığıyla periyodik olarak analiz edilmekte; tespit edilen risklere yönelik önleyici ve düzeltici aksiyonlar sistematik biçimde hayata geçirilmektedir. Bu risk değerlendirme süreci, hem yeni ürün geliştirme aşamasında hem de mevcut ürünlerin güvenlik performansının izlenmesinde etkin bir geri bildirim mekanizması olarak işlev görmektedir.

Risk yönetimi süreçlerini tamamlayan bir güvence mekanizması olarak, müşteri sağlığını tehlikeye atabilecek herhangi bir durumun tespiti halinde Geri Çağırma/Geri Çekme Prosedürü derhal devreye alınmaktadır. Bu prosedür kapsamında ilgili ürünler kontrollü biçimde piyasadan geri çekilmekte, kamuoyuna ve müşterilere gerekli bildirimler zamanında yapılmaktadır. Tüm süreç, izlenebilirlik ilkesi esas alınarak hızlı ve etkin biçimde yönetilmekte; müşteri güvenliğinin her koşulda ön planda tutulduğu güvence altına alınmaktadır.

Tüm bu süreçleri destekleyen doğrudan bir iletişim kanalı olarak müşteriler, ürünlere ilişkin sağlık ve güvenlik konularındaki geri bildirimlerini kaliteguvence@cakirlar.com adresi aracılığıyla iletebilmektedir. Gelen bildirimler ilgili birimler tarafından sistematik biçimde değerlendirilmekte ve gerekli durumlarda düzeltici faaliyetler derhal başlatılmaktadır. Bu mekanizma, müşteri güvenliğine ilişkin endişelerin şeffaf ve hesap verebilir bir çerçevede ele alınmasını sağlamaktadır.

Reaktif müşteri güvenliği mekanizmalarının ötesinde, Çakırlar Matbaacılık ürünlerin çevresel etkilerini azaltmaya yönelik proaktif çözümler geliştirmeyi de öncelikli gündem maddesi olarak benimsemektedir. Bu doğrultuda 2027 yılı sonuna kadar müşterilerin %80'ine çevre dostu ürün kullanımı konusunda bilgilendirme yapılması hedeflenmektedir. Söz konusu taahhüt, şirketin müşteri sağlığı ve çevre güvenliği alanındaki sorumluluk bilincini ve sürekli iyileştirme anlayışını kurumsal bir değer olarak içselleştirdiğinin açık bir yansımasıdır.

5.4. Çeşitlilik, Eşitlik ve Kapsayıcılık

Çeşitliliğin desteklenmesi, eşitliğin gözetilmesi ve kapsayıcı bir iş ortamının sürdürülmesi, Çakırlar Matbaacılık'ın kurumsal değerlerinin temel eksenlerinden birini oluşturmaktadır. İşçi

ve İnsan Hakları Politikası çerçevesinde dil, din, ırk, cinsiyet, yaş, engellilik durumu, siyasi düşünce veya diğer kişisel özellikler temelinde hiçbir ayrımcılığa izin verilmemekte; tüm çalışanlara eşit fırsatlar tanınmaktadır. Şirket, çalışma ortamının güvenli, saygılı ve çeşitliliği kucaklayan bir yapıda olmasını yalnızca bir politika taahhüdü olarak değil, kurumsal kimliğinin ayrılmaz bir parçası olarak benimsemektedir.

Bu ilkelerin işe alım süreçlerine yansımaları, şeffaflık ve tarafsızlık temelinde yapılandırılmış bir istihdam yaklaşımıyla sağlanmaktadır. İş ilanları herkesin erişebileceği tarafsız platformlar aracılığıyla kamuoyuyla paylaşılmakta; tüm başvurular yalnızca adayların yetkinlikleri esas alınarak objektif kriterlerle değerlendirilmektedir. İş başvuru formları ve mülakat süreçleri ayrımcılığa zemin oluşturabilecek unsurlardan arındırılmış olup engelli bireylerin iş gücüne katılımının desteklenmesi amacıyla Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) kanalıyla özel istihdam ilanları yayınlanmaktadır.

Kapsayıcı istihdam yaklaşımı, kariyer gelişim ve terfi süreçlerinde de tutarlı biçimde uygulanmaktadır. Terfi değerlendirmeleri yalnızca bireysel performans kriterleri ve objektif başarı ölçütleri temelinde yürütülmekte; cinsiyet, yaş, engellilik durumu veya etnik köken gibi kişisel farklılıklar bu süreçlerde hiçbir belirleyici rol oynamamaktadır. İnsan Kaynakları departmanı, işe alım, performans yönetimi ve terfi süreçlerinde çeşitlilik, eşitlik ve kapsayıcılık ilkelerine uyumu güvence altına almak amacıyla İnsan Hakları eğitimlerine düzenli olarak katılmakta ve bu bilinçle hareket etmektedir. 2027 yılına kadar şirket içinde terfi eden çalışan oranının 2024 yılına kıyasla %10 artırılması hedeflenmektedir.

Eşit fırsat ilkesinin kurumsal güvencesi, yürürlükteki Disiplin Yönetmeliği aracılığıyla sağlanmaktadır. Yönetmelik, her türlü ayrımcılık, taciz ve kötü muamele vakasına karşı net bir çerçeve ortaya koymakta ve caydırıcı bir mekanizma işlevi görmektedir. Çalışanlara işe alım sürecinden itibaren İnsan Hakları Eğitimi kapsamında çeşitlilik, eşitlik, kapsayıcılık ve ayrımcılıkla mücadele konularında farkındalık eğitimleri verilmektedir. Ayrımcılık, taciz ve kapsayıcılık konularında her yıl tüm çalışanlara farkındalık eğitimi verilmesi hedeflenmektedir. 2025 yılı itibarıyla tüm çalışanların bu eğitimleri tamamladığı katılım formlarıyla belgelenmiş olup söz konusu oran, kurumsal farkındalığın şirket genelinde eksiksiz biçimde yaygınlaştırıldığını ortaya koymaktadır.

Eğitim ve disiplin mekanizmalarını tamamlayan güçlü bir bildirme altyapısı olarak tüm çalışanlara Etik İhbar Hattı sağlanmaktadır. Ayrımcılık, taciz veya diğer etik ihlallere ilişkin bildirimler gizlilik esasına dayalı olarak bağımsız bir Etik Kurulu tarafından tarafsızlık ve misillemeye karşı koruma ilkeleri çerçevesinde değerlendirilmektedir. İşçi ve İnsan Hakları Politikası ile uyumlu biçimde yapılandırılan İhbar Prosedürü kapsamında ihlallere orantılı müdahaleler belirlenmekte, alınan önlemlerin etkinliği düzenli olarak izlenmekte ve süreç şeffaf bir iletişim anlayışıyla paydaşlarla paylaşılmaktadır. Bu bütünlüklü yaklaşım, ayrımcılık ve taciz vakalarının önlenmesini ve mağduriyetlerin etkin biçimde giderilmesini hedeflemektedir. Ayrımcılık veya taciz vakalarının bildirilmesi halinde ilgili durum gizlilik, tarafsızlık ve çalışan haklarının korunması esasları çerçevesinde değerlendirilmekte; gerekli iyileştirici, koruyucu ve

önleyici adımlar derhal uygulanmaktadır. Çalışanlar tarafından iletilen şikâyet ve önerilerin tamamının tanımlı değerlendirme süreci kapsamında ele alınması taahhüt edilmektedir.

Çeşitlilik ve kapsayıcılık alanındaki ilerleme, ölçülebilir göstergeler aracılığıyla yıllık bazda takip edilmektedir. 2025 yılı verileri incelendiğinde, kadın çalışan oranının toplam iş gücünün %18'ini oluşturduğu; üst yönetim pozisyonlarında ise bu oranın %45 düzeyine ulaştığı görülmektedir. Cinsiyet bazlı düzenlenmemiş maaş farkı %10 seviyesine gerilemiş olup bu sonuç, önceki dönemlerle kıyaslandığında kayda değer bir ilerlemeye işaret etmektedir. Yönetim kurulu düzeyinde kadın temsiliyetinin henüz sağlanamamış olduğu şeffaflıkla kabul edilmekte; bu alandaki açığın kapatılmasına yönelik hedefler belirlenmiş bulunmaktadır. Savunmasız gruplardan istihdam edilen çalışan oranı ise 2024 yılında %3 seviyesine yükselmiş olup bu grupların üst yönetim pozisyonlarındaki temsiliyetinin artırılmasına yönelik çalışmalar sürdürülmektedir.

Mevcut performans verilerinden beslenen bu ilerleme, şirketin önümüzdeki dönem için belirlediği somut hedeflerle daha da güçlendirilmektedir. 2027 yılına kadar beyaz yaka kadın çalışan oranının %50'ye çıkarılması, her yıl tüm çalışanlara çeşitlilik, eşitlik ve kapsayıcılık eğitimlerinin kesintisiz olarak sunulması ve çalışanların %100'ünün bu politikalara ilişkin olumlu geri bildirim verdiği bir iş kültürünün oluşturulması öncelikli hedefler arasında yer almaktadır. Bu taahhütler, Çakırlar Matbaacılık'ın çeşitliliği ve kapsayıcılığı yalnızca bir uyum gerekliliği olarak değil, sürdürülebilir kurumsal büyümenin temel bir bileşeni olarak benimsediğini açıkça ortaya koymaktadır.

5.5. Sosyal Diyalog

Çalışanların görüşlerini özgürce ifade edebildiği, katılımcı ve şeffaf bir çalışma ortamının sürdürülmesi, Çakırlar Matbaacılık'ın insan kaynakları yönetiminin temel önceliklerinden birini oluşturmaktadır. İşçi ve İnsan Hakları Politikası çerçevesinde sosyal diyalogun ve çalışan katılımının güçlendirilmesi, şirketin insan haklarına saygı taahhüdünün ayrılmaz bir parçası olarak benimsenmektedir. Bu doğrultuda çalışanların İnsan Kaynakları departmanına ve yönetime doğrudan erişimi sağlanmakta; sorunların çözümüne katkıda bulunmaları ve karar alma süreçlerine etkin biçimde katılmaları teşvik edilmektedir.

Bu katılımcı anlayışın yasal zemini, 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu çerçevesinde şekillendirilmektedir. Şirket, tüm çalışanların örgütlenme özgürlüğüne tam saygı göstermekte; sendikaya üye olma ya da olmama konusunda herhangi bir kısıtlama uygulanmamakta ve her türlü gönüllü örgütlenme desteklenmektedir. Halihazırda toplu iş sözleşmesi uygulaması bulunmamakla birlikte, çalışan temsiliyetini güvence altına almak amacıyla üretim personeli arasından bir Çalışan Temsilcisi görevlendirilmiştir. Söz konusu temsilci, iş sağlığı ve güvenliği başta olmak üzere çalışma koşulları ve çalışan haklarına ilişkin konularda çalışanların sesini yönetime taşımakta; iki yönlü iletişim kanalının işlevsel biçimde sürdürülmesine katkı sağlamaktadır.

Çalışan temsilciliği mekanizmasını tamamlayan çeşitli sosyal diyalog kanalları aracılığıyla çalışanlar, çalışma koşulları, ücretlendirme ve iş sağlığı ve güvenliği gibi konulardaki görüş ve önerilerini düzenli olarak yönetime iletebilmektedir. Bunun yanı sıra, periyodik olarak gerçekleştirilen Çalışan Memnuniyet Anketleri aracılığıyla iş ortamına ilişkin değerlendirmeler ve beklentiler sistematik biçimde derlenmekte; elde edilen bulgular doğrultusunda somut iyileştirme planları hayata geçirilmektedir.

Mevcut sosyal diyalog yapısının daha da güçlendirilmesi, şirketin orta vadeli öncelikleri arasında belirleyici bir yer tutmaktadır. Çalışan temsilciliği sisteminin kapsamının korunması ve çalışan katılım oranının artırılması, 2030 yılına kadar ulaşılması hedeflenen temel göstergeler olarak belirlenmiştir. Bu hedefler, açık iletişim mekanizmaları ve düzenli geri bildirim süreçleriyle desteklenerek Çakırlar Matbaacılık'ın katılımcı ve şeffaf çalışma kültürünü kurumsal bir değer olarak pekiştirme kararlılığını yansıtmaktadır.

5.6. Kariyer Yönetimi ve Eğitim

Çalışanların bireysel gelişiminin desteklenmesi ve kariyer ilerlemelerinin güvence altına alınması, Çakırlar Matbaacılık'ın İşçi ve İnsan Hakları Politikası çerçevesinde benimsediği temel kurumsal taahhütler arasında yer almaktadır. Şirket, tüm çalışanlara mesleki becerilerini geliştirme, potansiyellerini gerçekleştirme ve kariyer hedeflerine ulaşma konusunda adil ve erişilebilir fırsatlar sunmayı ilke edinmektedir. Bu doğrultuda beceri geliştirme eğitimleri düzenli olarak sağlanmakta, bireysel performanslar sistematik biçimde değerlendirilmekte ve elde edilen sonuçlar kariyer ilerlemesini destekleyen kararlara zemin oluşturmaktadır.

Bu taahhütlerin ilk somut yansıması, yeni çalışanlar için işe başlangıç aşamasında hayata geçirilen sistematik oryantasyon programlarıdır. Söz konusu programlar, bireyin göreve uyum sürecini yapılandırılmış bir çerçevede desteklemekte ve düzenli takip mekanizmalarıyla güvence altına alınmaktadır. Oryantasyon sürecinin tamamlanmasının ardından çalışanlar, görev tanımları doğrultusunda ihtiyaç duydukları teknik ve mesleki gelişime yönelik işbaşı eğitimlerine dahil edilmektedir. Üretim ve kalite süreçlerinde görev alan personele yönelik ölçüm cihazları kalibrasyonu gibi özel teknik eğitimlerin düzenlenmesi, bu yaklaşımın somut bir örneğini oluşturmaktadır.

Eğitim süreçlerini tamamlayan performans yönetimi altyapısı kapsamında, çalışan gelişimi yılda bir kez gerçekleştirilen kapsamlı performans değerlendirme süreciyle sistematik olarak izlenmektedir. Değerlendirmeler bireysel performans hedefleri, teknik beceriler ve takım çalışmasına katkı gibi çok boyutlu kriterler üzerinden yürütülmekte; sonuçlar her çalışana bireysel geri bildirim olarak aktarılmaktadır. Bu süreçten elde edilen bulgular, çalışanlara özgü kariyer gelişim planlarının oluşturulmasına da doğrudan zemin hazırlamaktadır. 2026 yılı sonuna kadar tüm çalışanların %90'ının yıllık performans değerlendirme ve gelişim süreçlerine dahil edilmesi hedeflenmektedir.

Performans değerlendirme sürecinin çıktıları yalnızca geri bildirimle sınırlı kalmayıp kariyer yönetiminin temel girdilerinden birini oluşturmaktadır. Değerlendirme sonuçları

doğrultusunda çalışanların kariyer yollarında ilerlemeleri aktif biçimde desteklenmekte; terfi ve görev değişiklikleri bu verilere dayalı olarak hayata geçirilmektedir. Bu yaklaşım, bireysel gelişimin kurumsal ilerlemeyle bütünleşik bir şekilde ele alındığının somut bir yansımasıdır.

Kariyer gelişim süreçlerinin etkinliği, Çalışan Eğitim Takip Raporu aracılığıyla düzenli olarak izlenmektedir. Yıllık eğitim planları bu rapor üzerinden takip edilmekte ve her çalışanın eğitimlere katılımı kayıt altına alınmaktadır. 2024 yılında çalışan başına yıllık ortalama eğitim süresi 18 saat, 2025 yılında 20 saat olarak gerçekleşmiş olup bu sürenin 2026 yılında %5 oranında artırılması hedeflenmektedir. Eğitim programları teknik beceri geliştirmenin ötesine geçerek iş sağlığı ve güvenliği, insan hakları ve etik davranış kuralları gibi konuları da kapsamakta; bu bütünleşik yaklaşımla çalışanların mesleki ve kişisel gelişiminin eş zamanlı olarak desteklenmesi hedeflenmektedir.

Tüm bu uygulama ve mekanizmalar, Çakırlar Matbaacılık'ın kariyer yönetimi ve eğitim alanındaki vizyonunu somutlaştırmaktadır. Şirket, her çalışanın bireysel potansiyelini gerçekleştirebileceği bir gelişim ortamı sunmayı, kariyer yollarını şeffaf ve adil bir çerçevede yönetmeyi ve bu yaklaşımla hem bireysel başarıyı hem de kurumsal performansı sürekli olarak güçlendirmeyi öncelikli hedefi olarak benimsemektedir.

6. Yönetişim – Şeffaflık, Güven ve Sorumlulukla Yönetim

6.1. Kurumsal Etik ve Davranış İlkeleri

Dürüstlük, şeffaflık, sorumluluk ve adalet ilkeleri, Çakırlar Matbaacılık'ın tüm iş süreçlerinde benimsediği kurumsal davranış anlayışının temel eksenlerini oluşturmaktadır. İş Etiği Politikası çerçevesinde yolsuzluk, rüşvet, dolandırıcılık ve kara para aklama gibi yasadışı ve etik dışı faaliyetlere sıfır tolerans ilkesi uygulanmakta; bu ilkelerden sapma kabul edilemez bir davranış olarak değerlendirilmektedir. Bunların yanı sıra çalışanlar, sosyal medya kullanımında şirket itibarını ve gizlilik kurallarını gözetmekle yükümlü olup şirketle ilgili kamuya açık paylaşımlar profesyonel bir dille yapılmaktadır.

Etik ilkelerin operasyonel düzeyde hayata geçirilmesi, yapılandırılmış bir denetim ve izleme mekanizmasıyla güvence altına alınmaktadır. Şirket, faaliyetlerinden kaynaklanabilecek olumsuz etkilerin tespiti ve giderilmesi amacıyla yılda iki kez iç denetim gerçekleştirmektedir. Denetim bulguları yönetim gözden geçirme toplantılarında raporlanmakta; alınacak önlemler belirlenerek yıllık iyileştirme hedefleri oluşturulmaktadır. Bu proaktif yaklaşım, olası etik risklerin reaktif bir müdahale yerine sistematik bir önleme anlayışıyla yönetilmesini sağlamaktadır.

Denetim süreçlerini tamamlayan etkin bir şikâyet yönetim altyapısı kapsamında çevrimiçi formlar, istek-şikâyet kutuları ve anketler aracılığıyla toplanan bildirimler, ilgili departman sorumluları tarafından sistematik biçimde değerlendirilmektedir. Şikâyet mekanizmalarının tasarımı, gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesi süreçlerine paydaş katılımı da sağlanmakta; düzenli anketler ve e-posta bildirimleri aracılığıyla derlenen geri bildirimler doğrultusunda mekanizmalarda sürekli iyileştirmeler hayata geçirilmektedir.

Şikâyet mekanizmalarının işlevselliği belirli periyotlarla değerlendirmeye tabi tutulmakta ve elde edilen sonuçlar doğrultusunda gerekli aksiyonlar alınmaktadır. Bu sürekli gözden geçirme yaklaşımı, sistemlerin değişen ihtiyaçlara ve paydaş beklentilerine duyarlı biçimde evrilmesini sağlamakta; etik yönetim altyapısının dinamik ve işlevsel kalmasına katkı sunmaktadır.

Şikâyet ve danışma mekanizmalarına erişim, çok kanallı bir iletişim altyapısıyla desteklenmektedir. Sorumlu iş yapma politikaları ve uygulamalarına ilişkin bilgi talepleri kurumsal internet sitesi, telefon hattı ve info@cakirlar.com e-posta adresi aracılığıyla iletilebilmektedir. Endişe ve ihbar bildirimleri için ise etik@cakirlar.com adresi, 0212 671 13 53 numaralı ihbar hattı ve cakirlar.com/iletisim adresindeki çevrimiçi form, gizlilik ilkesi çerçevesinde tüm paydaşların erişimine açık tutulmaktadır.

Tüm bu iletişim kanallarının güvenilirliği, şirkette yürürlükte olan İhbar Prosedürü ile pekiştirilmektedir. Prosedür kapsamında Prosedür kapsamında etik ihlaller, rüşvet, dolandırıcılık, kara para aklama, çıkar çatışması, bilgi güvenliği ihlalleri, ayrımcılık ve taciz, iş sağlığı ve güvenliği ihlalleri ile çevresel ihlaller dahil olmak üzere geniş bir konu yelpazesinde bildirim yapılabilmektedir. İletilen her bildirim, gizlilik ve misillemeye karşı koruma ilkeleri çerçevesinde titizlikle ele alınmakta; tespit edilen ihlaller bağımsız bir Etik Kurulu tarafından tarafsız biçimde değerlendirilmektedir. Genel Müdür Yardımcısı başkanlığındaki Etik Kurul; Üretim Müdürü, İnsan Kaynakları Müdürü, Kalite Güvence Sorumlusu ve Hukuk İşleri Müdürü'nden oluşmaktadır. İletilen bildirimlere 30 iş günü içinde geri dönüş sağlanmaktadır. Sürenin uzaması durumunda ihbarcı bilgilendirilmektedir.

Bildirimin niteliğine göre farklılaşan özel müdahale ilkeleri uygulanmaktadır: Ayrımcılık veya taciz vakalarında ilgili durum gizlilik, tarafsızlık ve çalışan haklarının korunması esasları çerçevesinde değerlendirilmekte; gerekli iyileştirici, koruyucu ve önleyici adımlar derhal uygulanmaktadır. Çocuk işçiliği, zorla çalıştırma veya insan ticareti vakalarında ise standart araştırma sürecine ek olarak mağdurun güvenliği ve hakları öncelikle güvence altına alınmakta, ihlal durdurulmakta ve gerekli düzeltici faaliyetler başlatılmaktadır. Bilgi güvenliği ihlallerine ilişkin bildirimlerde olayın 24 saat içinde kayıt altına alınması, ciddi ihlallerde ise 30 gün içinde kök neden analizi ve düzeltici aksiyonun tamamlanması hedeflenmektedir.

Etik yönetim altyapısını güçlendiren bir diğer önemli unsur, çalışanlara yönelik düzenlenen İş Etiği Eğitimleridir. Bu eğitimler kapsamında etik davranış ilkeleri, yolsuzluk ve rüşvetle mücadele, çıkar çatışması yönetimi, bilgi güvenliği ve adil rekabet gibi konularda kurumsal farkındalık artırılmakta; şirket değerlerinin tüm çalışanlar tarafından içselleştirilmesi desteklenmektedir.

Eğitim programlarının kapsamı ve sürekliliği, kurumsal etik kültürünün yıllar içindeki gelişimini somut verilerle ortaya koymaktadır. İş etiği eğitimlerine katılım oranları incelendiğinde, 2022 yılında çalışanların %70'ine, 2023 yılında %77'sine, 2024 yılında %85'ine ve 2025 yılında %100'üne bu eğitimlerin ulaştığı görülmektedir. Söz konusu yükseliş eğilimi, şirketin etik farkındalığını kurumsal kültürün ayrılmaz bir bileşeni haline getirme hedefine olan bağlılığını ve bu alandaki kararlı ilerlemeyi açıkça yansıtmaktadır.

Etik politikasının tüm çalışanlar tarafından benimsenmesini güvence altına almak amacıyla, her çalışan işe girişte ve politika revizyonları sonrasında İş Etiği Politikası'nı okuduğunu, anladığını ve hükümlerine uyacağını yazılı veya elektronik onay ile taahhüt etmektedir. Gerekli görülen görev ve pozisyonlarda bu onay süreci periyodik olarak yenilenmektedir.

6.2. Yolsuzluk ve Rüşvetle Mücadele

Yolsuzluk, rüşvet, çıkar çatışması, dolandırıcılık ve kara para aklama gibi yasadışı ve etik dışı faaliyetlere karşı sıfır tolerans ilkesi, Çakırlar Matbaacılık'ın İş Etiği Politikası'nın temel dayanağını oluşturmaktadır. Şirket, faaliyetlerinin her aşamasında bu ilkelere uyumu güvence altına almak amacıyla çalışanlarından rüşvete karşı direnç geliştirmelerini, çıkar çatışması durumlarından kaçınmalarını, tam şeffaflık temelinde hareket etmelerini ve dolandırıcılığa karşı duyarlılıklarını korumalarını beklemektedir. Bu taahhütler; etkin iç denetim mekanizmalarının kurulmasını, çalışanlara yönelik yıllık eğitimlerin düzenlenmesini ve tüm operasyonel süreçlerde etik standartlara uyumun kesintisiz biçimde sağlanmasını kapsamaktadır.

Bu ilkeler, ticari ilişkilerin yürütülme biçimine de doğrudan yansımaktadır. Tüm ticari işlemler şeffaflık ve dürüstlük temelinde gerçekleştirilmekte; çalışanlardan ve iş ortaklarından ticari kararlarını yalnızca şirket çıkarları doğrultusunda ve her türlü kişisel çıkardan bağımsız biçimde almaları beklenmektedir. İş Etiği Politikası kapsamında hediye, ağırlama ve bağlantılı faaliyetler belirli sınırlarla kısıtlanmakta ve ilgili durumlarda zorunlu bildirim yükümlülüğü uygulanmaktadır.

Söz konusu taahhütler, ölçülebilir hedefler ve somut performans verileriyle desteklenmektedir. 2025 yılı sonuna kadar rüşvet ve yolsuzlukla mücadele eğitimini tamamlamış çalışan oranının %100'e ulaştırılması ve tüm iş süreçlerinde şeffaflığı güvence altına alan kapsamlı bir iç denetim mekanizmasının oluşturulması öncelikli hedefler arasında yer almaktadır. Bunlara ek olarak, 2030 yılı sonuna kadar tüm çalışanlardan yıllık çıkar çatışması beyanı alınması hedeflenmektedir. 2025 yılı itibarıyla şirket bünyesinde herhangi bir yolsuzluk vakasına rastlanmamış olması, uygulanan önleyici mekanizmaların etkinliğini ve kurumsal etik kültürünün sağlamlığını açıkça ortaya koymaktadır.

Belirlenen hedefler doğrultusunda 2025 yılında tüm çalışanlara "Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele", "Çıkar Çatışması Farkındalığı" ve "Rekabet Hukuku" eğitimleri verilmiştir. 2026 yılı sonuna kadar tüm çalışanlara rüşvet ve yolsuzlukla mücadele eğitiminin ulaştırılması hedeflenmektedir. Bu eğitimler, çalışanların yolsuzluk risklerini zamanında tanıyabilmelerini, rüşvete karşı kurumsal direnç geliştirmelerini ve şeffaflık ilkelerine uygun davranış sergilemelerini desteklemeyi amaçlamaktadır. Tüm katılım kayıtları resmi formlar aracılığıyla belgelenmiş olup eğitim sürecinin izlenebilirliği güvence altına alınmıştır.

Mevcut önleyici tedbirlerin ötesinde, Çakırlar Matbaacılık yolsuzluk ve rüşvet risklerine karşı kurumsal savunma kapasitesini daha da güçlendirmeyi planlamaktadır. Bu doğrultuda 2025 yılında Rüşvet ve Yolsuzluk Risk Analizi tamamlanmış olup 2026 yılı sonuna kadar

yapılandırılmış iç denetim mekanizmasının oluşturulması hedeflenmektedir. Söz konusu mekanizma, hassas işlemlerin ve yüksek riskli üçüncü taraf iş birliklerinin düzenli olarak izlenmesini ve raporlanmasını kapsayacak; şirketin yolsuzlukla mücadele taahhüdünü sistematik bir gözetim altyapısıyla pekiştirecektir.

Yolsuzlukla mücadele taahhütleri, şirket sınırlarının ötesine geçerek tedarik zincirini de kapsamaktadır. Tedarikçiler ve iş ortakları, yolsuzluk ve rüşvete karşı şirketin benimsediği etik standartlarla uyumlulukları temelinde değerlendirilmektedir. Bu çerçevede yeni iş ortaklıklarına ilişkin sözleşmelere rüşvet ve yolsuzlukla mücadele taahhütlerini içeren hükümler sistematik biçimde eklenmekte; etik iş yapma anlayışının tüm değer zinciri boyunca sürdürülmesi güvence altına alınmaktadır.

Tedarik zinciri boyunca yayılan etik standartların etkin biçimde uygulanması, kapsamlı bir ihbar mekanizmasıyla desteklenmektedir. Çalışanlar, tedarikçiler ve diğer paydaşlar yolsuzluk, rüşvet ve etik dışı uygulamalara ilişkin bildirimlerini e-posta, telefon hattı ve çevrimiçi platform gibi çok kanallı raporlama araçları aracılığıyla iletebilmektedir. Mekanizma, bildiri yapan tüm taraflara gizlilik garantisi sunmakta ve misillemeye karşı koruma sağlamaktadır. İletilen her bildirim gizlilik ilkesine sıkı biçimde bağlı kalınarak incelenmekte; gerekli durumlarda yasal ve disiplin süreçleri derhal başlatılmaktadır. Tespit edilen ihlallerde olayın niteliğine göre yazılı uyarıdan iş akdinin feshine kadar uzanan disiplin yaptırımları uygulanmakta; bilerek gerçekleştirilen ihlallerde gerektiğinde kanuni işlem başlatılmaktadır. Tüm bu süreçler, Çakırlar Matbaacılık İhbar Prosedürü kapsamında ayrıntılı olarak düzenlenmiş olup ihbar mekanizmasının işleyişi ve gizlilik taahhütleri bu prosedür çerçevesinde güvence altına alınmaktadır.

Tüm bu mekanizmaları bir arada ele alan etik yönetim yapısı, düzenli gözden geçirme süreçleriyle dinamik bir yapıda tutulmaktadır. Yolsuzluk ve rüşvete karşı kurumsal taahhütler; çalışan eğitimleri, risk analizleri, politika güncellemeleri ve üçüncü taraf değerlendirmeleri aracılığıyla sistematik olarak güçlendirilmektedir. Bu sürekli iyileştirme anlayışı, Çakırlar Matbaacılık'ın çalışanlarının ve iş ortaklarının gelişimini destekleme ve adil, dürüst ile sorumlu bir iş ortamını kalıcı biçimde sürdürme kararlılığının somut bir yansımasıdır.

6.3. Bilgi Güvenliği ve Gizlilik

Bilginin gizliliğinin, bütünlüğünün ve erişilebilirliğinin korunması, Çakırlar Matbaacılık'ın kurumsal yönetim anlayışının temel önceliklerinden birini oluşturmaktadır. İş Etiği Politikası çerçevesinde tanımlanan taahhütler doğrultusunda iş amacıyla toplanan tüm üçüncü taraf bilgilerinin güvenli biçimde toplanması, işlenmesi ve saklanması şirketin açık bir sorumluluğu olarak benimsenmektedir. Bu yaklaşım, tüm paydaşların bilgi güvenliği ve veri gizliliği haklarının en üst düzeyde korunmasını ve gizli bilgilerin sorumlu bir yönetim anlayışıyla ele alınmasını güvence altına almaktadır.

Bilgi güvenliği yönetim yaklaşımı, kişisel veriler, özel nitelikli veriler ve ticari bilgilerin güvenli biçimde toplanması, işlenmesi ve saklanması esasları üzerine inşa edilmektedir. Gizli bilgilerin

sorumlu bir şekilde yönetilmesi taahhüdü doğrultusunda yetkisiz erişimin önlenmesine yönelik dijital veri aktarımı kısıtlamaları ve fiziksel erişim kontrolleri uygulanmakta; bu sayede bilgi güvenliğinin hem dijital hem de fiziksel boyutlarda kapsamlı biçimde sağlanması hedeflenmektedir.

2025 yılında güncellenen Bilgi Güvenliği Risk Analizi kapsamında 25 risk kalemi değerlendirilmiş; uygulanan önlemler sonrasında tüm risk kalemleri düşük risk seviyesine indirilmiştir. Risk analizinde orta risk olarak tespit edilen eğitim eksikliği ve personel hatası kaynaklı riskler, çalışan farkındalık eğitimleriyle önlem sonrasında düşük risk seviyesine indirilmiştir. Risklerin düzenli olarak incelenmesini, şeffaf biçimde raporlanmasını ve düzeltici eylem planlarının geliştirilmesini kapsayan sistematik bir yönetim altyapısı sürdürülmektedir.

Böylece risklerin düzenli olarak incelenmesini, şeffaf biçimde raporlanmasını ve düzeltici eylem planlarının geliştirilmesini kapsayan sistematik bir yönetim altyapısı kurulmuştur. Bilgi varlıklarının korunması amacıyla potansiyel risk alanları belirlenmiş ve her bir risk için özel tedbirler hayata geçirilmiştir. Sunucu verilerinin güvenliğini sağlamak amacıyla bulut tabanlı yedekleme sistemi kullanılmakta; yedekler düzenli aralıklarla alınarak güvenli biçimde saklanmaktadır. Uygulanan tüm bu önleyici tedbirlerin etkinliği, 2025 yılında herhangi bir bilgi güvenliği olayının yaşanmamış olmasıyla somut biçimde doğrulanmaktadır. Tespit edilen bilgi güvenliği olaylarının tamamının 24 saat içinde kayıt altına alınması ve ciddi olaylar için 30 gün içinde kök neden analizi ile düzeltici aksiyonun tamamlanması hedeflenmektedir.

Bilgi güvenliği yönetiminin kurumsal sınırların ötesine taşınması amacıyla tedarikçi ve iş ortaklarıyla yapılan sözleşmelere bilgi güvenliği uyumunu zorunlu kılan özel hükümler eklenmektedir. Çalışanlar ve tedarikçiler bilgi güvenliği riskleri konusunda düzenli olarak bilgilendirilmekte; bu risklerin sürekli izlenmesiyle değer zinciri genelinde güvenlik standartlarının tutarlı biçimde uygulanması sağlanmaktadır.

Teknik ve sözleşmesel önlemleri tamamlayan insan kaynağı boyutunda, tüm çalışanlara yönelik "Kişisel Verilerin Korunması ve Bilgi Güvenliği Farkındalık Eğitimi" düzenlenmiştir. Bu eğitimler kapsamında bilgi güvenliği tehditleri, veri gizliliği ihlalleri ve koruyucu önlemler gibi kritik başlıklar ele alınmış; kurumsal farkındalık şirket genelinde güçlendirilmiştir. Tüm katılımlar resmi formlar aracılığıyla kayıt altına alınarak eğitim sürecinin belgelenebilirliği sağlanmıştır. 2026 yılı sonuna kadar tüm çalışanlara kişisel verilerin korunması ve bilgi güvenliği eğitiminin ulaştırılması hedeflenmektedir.

Bilgi güvenliği farkındalığını destekleyen proaktif bir bildirme altyapısı olarak çalışanlar, tedarikçiler ve diğer paydaşlar, güvenlik endişelerini Etik İhbar Hattı, e-posta ve çevrimiçi form aracılığıyla iletebilmektedir. Tüm bildirimler gizlilik ilkesi ve misillemeye karşı koruma güvencesiyle ele alınmaktadır. Olası ihlallerin hızlı ve etkin biçimde yönetilmesi amacıyla olay müdahale planı uygulanmakta; ihlallerin tespiti, etkilerinin sınırlandırılması ve ıslahına yönelik adımlar sistematik olarak izlenmektedir. Tüm bu mekanizmaları daha da güçlendirmek amacıyla 2026 yılı sonuna kadar bilgi güvenliği ihlallerinin önlenmesine yönelik kapsamlı bir iç

denetim mekanizmasının oluşturulması hedeflenmektedir. Veri koruma ve gizlilik süreçleri ise yılda 2 kez iç denetime tabi tutulmaktadır.

Bilgi güvenliği yönetiminin yasal boyutunda ise 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na (KVKK) tam uyum sağlanmakta; aydınlatma yükümlülüğü eksiksiz biçimde yerine getirilmekte ve ilgili kişilerin haklarını korumaya yönelik sistemler işletilmektedir. Veri toplama, işleme, saklama ve imha süreçlerinin tamamı yasal gereklilikler çerçevesinde yürütülmektedir. Yetkisiz erişimin önlenmesi amacıyla şirket bilgisayarlarından dışarıya veri aktarımı kısıtlanmış; fiziksel ve dijital erişim kontrolleri kapsamlı biçimde güçlendirilmiştir.

Bilgi varlıklarının yaşam döngüsü boyunca etkin biçimde yönetilmesi amacıyla "Kayıtların Kontrolü Prosedürü" uygulanmaktadır. Bu prosedür kapsamında tüm kalite ve bilgi güvenliği kayıtları belirlenen standartlara uygun olarak saklanmakta ve yönetilmekte; belirlenen saklama sürelerinin tamamlanmasının ardından güvenli imha süreçleriyle ortadan kaldırılmaktadır.

Tüm bu uygulama ve mekanizmalar, bilgi güvenliği ve gizlilik alanındaki kurumsal yaklaşımın sürekli iyileştirme anlayışıyla yönetildiğini ortaya koymaktadır. Çakırlar Matbaacılık, bilgi güvenliği uygulamalarını düzenli gözden geçirme süreçleriyle güncel tutmakta ve şirketin bilgi varlıklarının her koşulda koruma altında kalmasını güvence altına almaktadır.

6.4. Sürdürülebilir Tedarik Zinciri Yönetimi

Tedarik zinciri yönetiminde çevresel, sosyal ve etik sorumlulukların bir bütün olarak ele alınması, Çakırlar Matbaacılık'ın sürdürülebilirlik anlayışının temel bileşenlerinden birini oluşturmaktadır. Sürdürülebilir ve Sorumlu Tedarik Politikası çerçevesinde şekillendirilen bu yaklaşım, tedarik süreçlerinde sürdürülebilirlik ilkelerini esas almakta; etik değerlere, yasal gerekliliklere ve çevresel standartlara uyumu sistematik biçimde teşvik etmektedir. Şirket, tedarik zinciri boyunca sürdürülebilir uygulamaları yaygınlaştırmayı, uzun vadeli değer yaratan iş ortaklıkları geliştirmeyi ve çevresel etkileri minimize ederken sosyal sorumluluk bilincini güçlendirmeyi öncelikli hedefleri arasında saymaktadır.

Tedarik zinciri kaynaklı çevresel risklerin azaltılması amacıyla tedarikçilerden ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi gibi uluslararası çevre standartlarına uyum sağlamaları, etkin atık yönetimi uygulamalarını benimsemeleri, yenilenebilir enerji kullanım oranlarını artırmaları ve karbon ayak izini azaltmaya yönelik projeler geliştirmeleri beklenmektedir. Bu gerekliliklerin tedarikçiler nezdinde etkin biçimde hayata geçirilmesini desteklemek amacıyla 2025 yılı sonu itibarıyla satın alma ve müşteri temsilcileri başta olmak üzere tedarikçi ve müşterilerle yakın temasta çalışan tüm bölümlere sürdürülebilir tedarik standartları eğitimi verilmesi hedefi gerçekleştirilmiş olup 2026 yılı sonuna kadar ilgili bölüm çalışanlarının tamamına bu eğitimlerin ulaştırılması hedeflenmektedir.

Çevresel tedarik gerekliliklerinin önemli bir boyutunu sürdürülebilir orman yönetimi oluşturmaktadır. Sürdürülebilir ve Sorumlu Tedarik Politikası kapsamında sertifikalı ahşap ve ahşap esaslı ürünlerin kullanımına özel önem verilmekte; tedarikçilerin sürdürülebilir

ormancılık uygulamalarını belgeleyen sertifikalara sahip ürünler temin etmesi beklenmektedir. Bu doğrultuda sertifikalı ürünlerin tedarik zincirindeki kullanım oranının 2025 yılı sonuna kadar 2024 yılına kıyasla %20 oranında artırılması hedefi gerçekleştirilmiş olup 2027 yılı sonuna kadar bu sayının 2025 yılına kıyasla %10 daha artırılması hedeflenmektedir.

Tedarikçilerden beklenen çevresel ve sosyal standartlar, sözleşme altyapısıyla da yasal güvence altına alınmaktadır. Hizmet tedarikçileriyle yapılan sözleşmelere sürdürülebilirlik ve sorumlu tedarik ilkelerine uyumu zorunlu kılan maddeler eklenmekte; tedarikçilere ayrıca Tedarikçi Davranış Kuralları Taahhütnamesi imzalatılarak bu yükümlülükler sözleşmenin ayrılmaz bir parçası haline getirilmektedir. Söz konusu düzenleme, taahhütlerin karşılanmaması durumunda sözleşmenin feshi dahil olmak üzere disiplin yaptırımlarının uygulanmasına yasal zemin hazırlamaktadır. Bu kapsamlı yaklaşımın somut bir yansıması olarak çevre, iş gücü ve insan hakları gerekliliklerini kapsayan sözleşme hükümlerine sahip tedarikçi oranı 2022-2024 döneminde %13'ten %24'e yükselirken 2025 yılında %41 olarak gerçekleşmiştir.

Sözleşmesel yükümlülükleri tamamlayan Tedarikçi Davranış Kuralları Taahhütnamesi, tedarikçilerin sosyal, çevresel ve etik standartlara uyumunun güvence altına alınmasında kritik bir araç olarak işlev görmektedir. Her tedarikçinin iş ilişkisinin ön koşulu olarak imzaladığı bu taahhütname, sorumluluk bilincinin tedarik zinciri genelinde yaygınlaştırılmasına doğrudan katkı sağlamaktadır. İmzalama oranlarındaki gelişim bu ilerlemeyi somut biçimde ortaya koymakta olup 2022 yılında %42 olan oran, 2025 yılında %61'e yükselmiştir. 2025 için belirlenen %60 hedefi aşılmış olup bu oranın 2026 yılı sonuna kadar %70'e çıkarılması hedeflenmektedir. Taahhütnamenin yanı sıra hizmet tedarikçileriyle yapılan sözleşmelere eklenen sosyal ve çevresel sorumluluk maddeleri, sürdürülebilirlik ilkelerine uyumu çok katmanlı bir çerçevede güvence altına almaktadır.

Tedarikçi taahhütlerinin ötesinde, tedarik zincirindeki sürdürülebilirlik risklerinin sistematik biçimde belirlenmesi ve önceliklendirilmesi amacıyla "Tedarikçi Firma Takip Listesi" aracılığıyla kapsamlı bir değerlendirme süreci yürütülmektedir. Tedarikçilerin çevresel ve sosyal performansları önceden belirlenen kriterler çerçevesinde anketler ve yerinde denetimler yoluyla ölçülmekte; tespit edilen eksiklikler için düzeltici faaliyetler talep edilmektedir. Bu sürecin somut çıktıları 2022-2025 dönemi verileriyle açıkça ortaya konmaktadır: 2025 yılı itibarıyla tedarikçilerin %42'si çevresel ve sosyal performans kriterleri doğrultusunda değerlendirilmiş olup %40 hedefi karşılanmıştır. 2026 yılı sonuna kadar bu oranın kritik ve stratejik tedarikçilerde %60'a, 2027 yılı sonuna kadar %80'e çıkarılması hedeflenmektedir. 2026 yılı sonuna kadar kritik tedarikçilerin %40'ının ISO 14001 sertifikasyonuna sahip olması da hedefler arasında yer almaktadır.

Tedarikçi değerlendirme süreçlerini destekleyen insan kaynağı boyutunda, satın alma ekibinin sosyal ve çevresel sorumluluklar konusundaki yetkinliğinin artırılması amacıyla "Sürdürülebilir Tedarik Eğitimi" programı hayata geçirilmiş; katılımlar eğitim formlarıyla resmi olarak belgelenmiştir. Program kapsamında çevresel sorumluluk, adil çalışma koşulları, etik tedarik uygulamaları ve çeşitlilik gibi konular derinlemesine ele alınmıştır. Bunun yanı sıra

tedarikçilerin sürdürülebilirlik performansını güçlendirmek amacıyla kapasite geliştirme destekleri sunulmakta; yüz yüze eğitimler, dış kaynaklı eğitim imkânları ve iyileştirme danışmanlığı gibi uygulamalar bu desteğin somut araçlarını oluşturmaktadır.

Tedarik zinciri yönetiminin hesap verebilirlik boyutunu güçlendiren bir mekanizma olarak, tedarikçi çalışanları ve ilgili hak sahiplerinin endişelerini güvenli biçimde iletebilecekleri erişilebilir bir şikâyet kanalı oluşturulmuştur. İhbar Prosedürü kapsamında değerlendirilen bildirimler gizlilik ilkesiyle titizlikle ele alınmakta; bildirim yapan taraflar olası misilleme risklerine karşı koruma altına alınmaktadır. Bu yapı, tedarik zinciri genelinde çalışan haklarının korunmasına yönelik proaktif bir yaklaşımı desteklemekte ve sürdürülebilir tedarik yönetiminin sosyal boyutunu somutlaştırmaktadır.

Sürdürülebilir tedarik zinciri yönetiminin sosyal boyutu, tedarikçi çeşitliliğinin artırılmasına yönelik hedeflerle de pekiştirilmektedir. Bu doğrultuda belirli ofis ürünleri tedarikinde başta kadın girişimciler olmak üzere azınlık gruplarına mensup işletmelerin önceliklendirilmesi hedeflenmekte; tedarikçi çeşitliliği kriterleri iş birliği geliştirme süreçlerinin ayrılmaz bir bileşeni olarak ele alınmaktadır.

Tedarik zincirindeki sürdürülebilirlik uygulamaları lojistik süreçleri de kapsamaktadır. Jokey firmasıyla yürütülen taşımacılık faaliyetlerinde yalnızca EPAL (European Pallet Association) standartlarına uygun, geri dönüştürülebilir ve yeniden kullanılabilir paletler tercih edilmektedir. Bu tercih ürün güvenliğini sağlamanın ötesinde, taşıma süreçlerindeki karbon ayak izinin minimize edilmesine de doğrudan katkı sunmaktadır. Kullanılan paletler teslimat sonrasında geri alım sürecine dahil edilmekte; kalite kontrolünün ardından yeniden kullanılmak üzere lojistik sistemine kazandırılmaktadır. Bu döngüsel yaklaşım, ürün taşıma süreçlerinde hem kaynak verimliliğini artırmakta hem de ambalaj ve taşıma ekipmanlarından kaynaklanan atık oluşumunu önleyerek sürdürülebilir tedarik zinciri anlayışını somut bir uygulama düzeyinde hayata geçirmektedir.

Bilgi güvenliği boyutunda, müşteri verilerine veya şirket bilgi sistemlerine erişimi bulunan tedarikçi ve iş ortakları risk temelli durum tespiti sürecine tabi tutulmaktadır. Bu değerlendirme iş ilişkisi kurulmadan önce gerçekleştirilmekte; kritik veya yüksek risk seviyesindeki üçüncü taraflarla gerekli düzeltici aksiyonlar tamamlanmadan iş ilişkisi başlatılmamaktadır. 2026 yılı sonuna kadar kritik tedarikçilerin %60'ının bu değerlendirme kapsamına alınması hedeflenmektedir.

Tedarikçilerin iş gücünde ayrımcılık ve tacizi önlemeye yönelik uygulamaları, denetim kontrol listeleri kullanılarak periyodik olarak değerlendirilmekte; bu süreçte tedarikçi çalışanlarına yönelik şikâyet mekanizmalarının varlığı ve etkinliği de sorgulanmaktadır.

2027 yılı sonuna kadar stratejik tedarikçilerin %50'sinin çalışanlarına adil ücret sağlama ve güvenli çalışma koşulları oluşturma konusunda değerlendirilmesi planlanmaktadır.

7. Ekler

7.1. Çevresel Performans Göstergeleri

Konu	Metrik	Birim	2022	2023	2024	2025
Enerji Tüketimi ve Sera Gazı Emisyonları	Kapsam 1 sera gazı emisyonları	tonCO ₂ e	-	209,7	-	248,56 t CO ₂ e
Enerji Tüketimi ve Sera Gazı Emisyonları	Kapsam 2 sera gazı emisyonları	tonCO ₂ e	-	2308,03	-	394,37 t CO ₂ e
Enerji Tüketimi ve Sera Gazı Emisyonları	Kapsam 3 - Upstream taşımacılık ve dağıtım	tonCO ₂ e	-	517,93	-	1.294,01 t CO ₂ e
Enerji Tüketimi ve Sera Gazı Emisyonları	Kapsam 3 - Downstream taşımacılık	tonCO ₂ e	-	356,06	-	“Rapor kapsamında downstream taşımacılık ayrı olarak raporlanmamıştır.”
Enerji Tüketimi ve Sera Gazı Emisyonları	Kapsam 3 sera gazı emisyonları (toplam)	tonCO ₂ e	-	-	-	45.811,71 t CO ₂ e
Enerji Tüketimi ve Sera Gazı Emisyonları	Toplam enerji tüketimi	kWh	5964874,05	6090653,98	6458418,07	6643109,33
Enerji Tüketimi ve Sera Gazı Emisyonları	Toplam yenilenebilir enerji tüketimi	km	0	7206	15794	21985
Su Yönetimi	Toplam su tüketimi	m ³	2225	2414	2689	2274
Su Yönetimi	Geri dönüştürülen ve yeniden kullanılan toplam su miktarı	m ³	0	0	0	0
Atık, Tehlikeli Madde ve Kimyasal Yönetimi	Hava kirleticilerin toplam ağırlığı	kg/yıl	-	-	1948,22 kg/yıl	1948,22 kg/yıl (≈ 1.95 ton/yıl)
Atık, Tehlikeli Madde ve Kimyasal Yönetimi	Hava emisyonu - Toz (ortalama)	mg/Nm ³	-	-	-	1,54
Atık, Tehlikeli Madde ve Kimyasal Yönetimi	Hava emisyonu - TOC (ortalama)	mg/Nm ³	-	-	-	1,69
Atık, Tehlikeli Madde ve Kimyasal Yönetimi	Toplam toz kütleli debisi	kg/saat	-	-	-	0,092
Atık, Tehlikeli Madde ve Kimyasal Yönetimi	Toplam TOC kütleli debisi	kg/saat	-	-	-	0,1304
Atık, Tehlikeli Madde ve Kimyasal Yönetimi	Tehlikeli atıkların toplam ağırlığı	kg	820	811	800	785

Atık, Tehlikeli Madde ve Kimyasal Yönetimi	Tehlikeli olmayan atıkların toplam ağırlığı	kg	239773	77386	38871	54860
Atık, Tehlikeli Madde ve Kimyasal Yönetimi	Geri kazanılan atıkların toplam ağırlığı	kg	239773	77386	38871	54860
Atık, Tehlikeli Madde ve Kimyasal Yönetimi	Tüketilen toplam malzemeler içinde geri dönüştürülmüş girdi malzeme yüzdesi	%	10,72	2,25	8,56	5,95

7.2. Sosyal Performans Göstergeleri

Konu	Metrik	Birim	2022	2023	2024	2025
Çalışma Koşulları ve Refah	Toplam çalışılan saat	saat	2223	2241	2214	2268
Çalışma Koşulları ve Refah	En yüksek ücretle en düşük ücreti alanın oranı (medyan)	%	80	85	95	100
İş Sağlığı ve Güvenliği	İşle ilgili yaralanmalar, ölümler ve hastalıklar nedeniyle kaybedilen gün sayısı	sayı	0	0	0	0
İş Sağlığı ve Güvenliği	İşle ilgili kaza sayısı	sayı	5	5	4	2
Kariyer Yönetimi ve Eğitim	Her bir çalışan için ortalama eğitim saati	saat/kşi	16	16	18	20
Çalışma Koşulları ve Refah	Turnover Oranı	oran	-	-	-	0,29
Çeşitlilik, Eşitlik ve Kapsayıcılık	Tüm organizasyondaki istihdam edilen kadınların yüzdesi	%	19	18	18	18
Çeşitlilik, Eşitlik ve Kapsayıcılık	Üst yönetim seviyesindeki kadınların yüzdesi	%	40	42	45	45
Çeşitlilik, Eşitlik ve Kapsayıcılık	Yönetim kurulundaki kadınların yüzdesi	%	0	0	0	0
Çeşitlilik, Eşitlik ve Kapsayıcılık	Ortalama düzenlenmemiş cinsiyete göre maaş farkı	% veya oran	17	20	10	10
Çeşitlilik, Eşitlik ve Kapsayıcılık	Azınlık/savunmasız gruplardan işçilerin yüzdesi	%	2	2,5	3	3
Çeşitlilik, Eşitlik ve Kapsayıcılık	Üst yönetimde azınlık/savunmasız grupların yüzdesi	%	0	0	0	0

7.3. Yönetişim Performans Göstergeleri

Konu	Metrik	Birim	2022	2023	2024	2025
Kurumsal Etik ve Davranış İlkeleri	İş Etiği Eğitimi Alan Çalışan Oranı	%	70	77	85	100
Kurumsal Etik ve Davranış İlkeleri	İhbar Sayısı	sayı	0	0	0	0

Yolsuzluk ve Rüşvetle Mücadele	Yolsuzluk Vakası Sayısı	sayı	0	0	0	0
Yolsuzluk ve Rüşvetle Mücadele	Rüşvet Vakası Sayısı	sayı	0	0	0	0
Yolsuzluk ve Rüşvetle Mücadele	Dolandırıcılık Vakası Sayısı	sayı	0	0	0	0
Yolsuzluk ve Rüşvetle Mücadele	Çıkar Çatışması Vakası Sayısı	sayı	0	0	0	0
Yolsuzluk ve Rüşvetle Mücadele	Kara Para Aklama Vakası Sayısı	sayı	0	0	0	0
Bilgi Güvenliği ve Gizlilik	Bilgi Güvenliği Vakası Sayısı	sayı	0	0	0	0
Sürdürülebilir Tedarik Zinciri Yönetişi	EPAL Sertifikalı Ahşap Palet Sayısı	sayı	12	19	25	40
Sürdürülebilir Tedarik Zinciri Yönetişi	Tedarikçi Davranış Kuralları Taahhünamesini İmzalayan Tedarikçi Oranı	%	42	51	54	70
Sürdürülebilir Tedarik Zinciri Yönetişi	ESG Kriterleri İçeren Hizmet Sözleşmelerine Sahip Tedarikçi Oranı	%	13	18	24	42
Sürdürülebilir Tedarik Zinciri Yönetişi	ESG Denetimi Gerçekleştirilen Tedarikçi Yüzdesi (Online)	%	18	25	31	51
Sürdürülebilir Tedarik Zinciri Yönetişi	ESG Denetimi Gerçekleştirilen Tedarikçi Yüzdesi (On-site)	%	3,5	8,8	10	22
Sürdürülebilir Tedarik Zinciri Yönetişi	Düzeltilici Faaliyetler veya Kapasite Geliştirme Süreçlerine Tabi Tutulan, Denetlenen/Değerlendirilen Tedarikçilerin Yüzdesi	%	0	0	%17	%30
Sürdürülebilir Tedarik Zinciri Yönetişi	Sürdürülebilir Tedarik Eğitimi Alan Alıcıların Yüzdesi	sayı	%100	%100	%100	%100

7.4. 3. Taraf Güvencesi

2026 yılında akırlar Matbaacılık tarafından gerçekleştirilen karbon ayak izi hesaplaması, TS EN ISO 14064-1 standardı çerçevesinde yapılmıştır. TÜRKAK akreditasyonuna sahip bağımsız üçüncü taraf bir kuruluş olan CPC Certification, bu hesaplamanın doğrulamasını gerçekleştirmiştir. Doğrudan (Scope 1) ve dolaylı (Scope 2 ve kısmen Scope 3) emisyon verileri üzerinde detaylı bir analiz yapılmıştır. Yapılan incelemeler sonucunda, raporun maddi bir hata içermediği onaylanmıştır. şirketin karbon yönetiminde şeffaflık ve güvenilirlik ilkelerine olan bağlılığı, 26.03.2026 tarihi taşıyan doğrulama sertifikası ile belgelenmiştir.



Greenhouse Gases Verification Statement Statement (No 20000260018603)



The inventory of Greenhouse Gas emissions Report in the Reporting period: 2025 of:

ÇAKIRLAR MATBAACILIK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ

İKİTELLİ OSB MAH.AYKOSAN 2 KS. 14A BLOK SK.NO:1 İÇ K.NO:1 BAŞAKŞEHİR İSTANBUL

which has been prepared according to the requirements of the standard:

ISO 14064-1:2018

and verified in accordance with ISO 14064-3:2019, is satisfactory and there are not any material misstatements

The declared GHG emissions, analyzed as:

Total GHG emissions:	46.454,64	t CO_{2e}
Direct GHG emissions:	248,56	t CO _{2e}
non-biogenic:	248,56	t CO _{2e}
biogenic:	-	t CO _{2e}
Indirect GHG emissions:	46.206,08	t CO_{2e}
- imported energy:	394,37	t CO _{2e}
- transportation:	1.294,01	t CO _{2e}
- products used by the organization:	44.495,77	t CO _{2e}
- associated with the use of products from the organization:	21,62	t CO _{2e}
- from other sources:	0,32	t CO _{2e}
Removals of GHG emissions:	-	t CO_{2e}

Verification Statement No.: **20000260018603**

Athens, 2026-03-26

Certification Body
at TÜV AUSTRIA

Ioannis Kallias
General Manager

TÜV AUSTRIA HELLAS
429, Mesogeion Ave.
GR-153 43 Athens, Greece
www.tuvaustriahellas.gr
GEMI No.: 1650201000



This Verification was conducted in accordance with TÜV AUSTRIA auditing and Verification procedures.
Every page of this statement is valid, only if it is accompanied with the rest pages of the statement.

Headquarters in Athens bear the responsibility of the Verification decision.

FM-BA-ZET-PR-AII-008-VS-14064-1-EN	Revision: 02_22.05.2025	VKL: Public	Page 1 of 4
------------------------------------	-------------------------	-------------	-------------



Greenhouse Gases Verification Statement Statement (No 20000260018603)



ZERTIFIKAT | CERTIFICATE | CERTIFICAT | CERTIFICADO | СЕРТИФИКАТ | شهادة | 证书 | 인증서

TÜV Austria Hellas, accredited Verification Body for GHG emissions against ISO 17029:2019, accreditation number: 876 verifies with reasonable assurance that the GHG emissions Report of the organization.

Information about the verification

The verification body TÜV AUSTRIA Hellas ("Verification Body") has undertaken the third party verification of the information included in the annual GHG Emissions Report ("Emissions Report") for the reporting year 2025 (1/1/2025-31/12/2025) of the company **ÇAKIRLAR MATBAACILIK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ** ("Company"), according to the requirements of the standard ISO 14064-1:2018. The responsibility for the information included in the Emissions Report remains exclusively to the Company. The Verification Body conducted sampling inspection of evidence and data, and the relevant procedures and systems, aiming to the verification of the Emission Report.

It is noticed that the Verification Body has not ever provided any consulting services to the Company.

Verification Objective and Scope

The Verification Body conducted the following third party verification tasks, during the time period of 01/01/2025 to 31/12/2025:

1. Evaluation of the management system and the methodology for the quantification, monitoring and reporting of the GHG emissions of the company, according to the requirements of the standards ISO 14064-1:2018 and ISO 14064-3:2019.
2. Onsite verification audits at the following sites:

İkitelli Osb Mah.Aykosan 2 Ks. 14a Blok Sk. No:1 İç K.No:1 Başakşehir/ İstanbul

aiming at:
 - the verification of the existence and application of systems appropriate for monitoring, collection, processing and reporting of data contained in the Emission Report and the documents of the GHG emissions management system of the Company.
 - the assurance of the reliability, the relevance, the completeness, the consistency, the accuracy and the transparency of the quantitative and qualitative data contained in the Emissions Report, without any material errors, omissions or misrepresentations.

TÜV AUSTRIA HELLAS
429, Mesogeion Ave.
GR-153 43 Athens, Greece
www.tuvaustriahellas.gr
GEMI No.: 1650201000



This Verification was conducted in accordance with TÜV AUSTRIA auditing and Verification procedures. Every page of this statement is valid, only if it is accompanied with the rest pages of the statement.

Headquarters in Athens bear the responsibility of the Verification decision.

FM-BA-ZET-PR-AII-008-VS-14064-1-EN

Revision: 02_22.05.2025

VKL: Public

Page 2 of 4

Veröffentlichung nur mit Erlaubnis des TÜV AUSTRIA. The reproduction of this document is subject to the approval by TÜV AUSTRIA.



Greenhouse Gases Verification Statement Statement (No 20000260018603)



ZERTIFIKAT | CERTIFICATE | CERTIFICAT | CERTIFICADO | СЕРТИФИКАТ | شهادة | 证书 | 인증서

Scope

a) organizational boundaries: The organizational boundaries were defined using the Operational Control approach. All facilities under the company's responsibility have been included within these boundaries, ensuring a true and fair representation of our core business activities.

b) physical infrastructure, activities, technologies and processes of the organization: Design, Production and sales (Prepress, printing, finishing) of IML (In Mould Labels) and / or paper labels and paperboard packaging applications.

c) GHG sources, sinks and/or reservoirs:

- Category 1: Direct GHG emissions
- Category 2: Energy-Induced Indirect Emissions
- Category 3: Indirect GHG emissions from transport
- Category 4: Indirect GHG emissions from products used by the organization
- Category 5: Indirect GHG emissions associated with the use of products from the organization
- Category 6: GHG emissions from other sources

d) types of GHGs: CO₂, CH₄, N₂O, HFCs

e) time period(s): 2025

Assurance level

The assurance level agreed with the Company is that of reasonable assurance.

Materiality level

For the purposes of the verification, the agreed materiality level has been defined as 5%, based on the needs of the intended use of the Emission Report. Therefore, material misstatements are defined as any omissions, distortions and errors, which when quantified, result in more than 5% with respect to the total of emissions.

Intended use

The Emissions Report is intended to be used by the Company for the following uses:

- Public

Conclusions

The Company provided its assertions in the Emissions Report for the reporting year 2025 (1/1/2025-31/12/2025), based on the requirements of the standard ISO 14064-1:2018. The reported by the Company GHG emissions, for the above mentioned time period, have been verified by the Verification Body and they are in accordance with those reported in the 1st page of the present statement, consistent with the agreed scope, objective and verification criteria.

TÜV AUSTRIA HELLAS
429, Mesogeion Ave.
GR-153 43 Athens, Greece
www.tuvaustriahellas.gr
GEMI No.: 1650201000



This Verification was conducted in accordance with TÜV AUSTRIA auditing and Verification procedures. Every page of this statement is valid, only if it is accompanied with the rest pages of the statement.

Headquarters in Athens bear the responsibility of the Verification decision.

FM-BA-ZET-PR-AII-008-VS-14064-1-EN

Revision: 02_22.05.2025

VKL: Public

Page 3 of 4

Veröffentlichung nur mit Erlaubnis des TÜV AUSTRIA. The reproduction of this document is subject to the approval by TÜV AUSTRIA.



Greenhouse Gases Verification Statement Statement (No 20000260018603)



ZERTIFIKAT | CERTIFICATE | CERTIFICAT | CERTIFICADO | СЕРТИФИКАТ | شهادة | 证书 | 인증서

The verification tasks followed the requirements of the standard ISO 14064-3:2019 and were based on a risk analysis approach, resulting to appropriate, per case, sampling schemes for the collection of the necessary evidence, tracing back from the Emission Report's references to the primary data.

All data and information supporting the GHG assertions in the Emission Report were based on data and information hypothetical and projected.

Verification Decision

Based on the verification process, procedures and tasks conducted, the GHG assertions included in the Emission Report:

- are materially correct and a fair representation of the GHG data and information
- are prepared and presented in accordance with the standard ISO 14064-1:2018 for the GHG quantificative monitoring and reporting.

GHG emissions Report is satisfactory and there are not material misstatements

Opportunities for Improvement - Findings

Based on the findings and conclusions derived from the verification process, the Verification Body's recommendations for the improvement of the Company's future Emissions Reports are as follows:

- N/A

On behalf of TÜV AUSTRIA Hellas,
Athens, 26/03/2026

Ioannis Kallias

General Manager

TÜV AUSTRIA HELLAS
429, Mesogeion Ave.
GR-153 43 Athens, Greece
www.tuvaustriahellas.gr
GEMI No.: 1650201000



This Verification was conducted in accordance with TÜV AUSTRIA auditing and Verification procedures. Every page of this statement is valid, only if it is accompanied with the rest pages of the statement.

Headquarters in Athens bear the responsibility of the Verification decision.

FM-BA-ZET-PR-AII-008-VS-14064-1-EN

Revision: 02_22.05.2025

VKL: Public

Page 4 of 4

Veröffentlichung nur mit Erlaubnis des TÜV AUSTRIA. The reproduction of this document is subject to the approval by TÜV AUSTRIA.

7.5. Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) İçerik Endeksi

Çakırlar Matbaacılık, Birleşmiş Milletler'in Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'nı sürdürülebilirlik stratejisinin temel direği olarak benimsemektedir. Çevresel, sosyal ve yönetim boyutlarında gerçekleştirilen faaliyetler, kurumsal başarının yanı sıra küresel sürdürülebilirlik gündemine yapılan katkıyı da ön planda tutmaktadır.

Bu raporda yer verilen SKA İçerik Endeksi tablosu, işlenen konuların ilişkili olduğu SKA'lar ve alt hedeflerle olan bağlantısını sistematik bir şekilde ortaya koymaktadır. Tabloda, her bir konunun hangi SKA alt hedefi ile doğrudan veya dolaylı ilişki içinde olduğu ve bu içeriğin raporda hangi bölümde bulunduğu şeffaf bir biçimde sunulmaktadır.

Bu yapılandırma, şirketin sürdürülebilirlik uygulamalarının uluslararası hedeflerle olan uyumunu izlenebilir hale getirmekte; paydaşlara ve bağımsız değerlendirme kuruluşlarına net bir referans kaynağı sağlamaktadır.

Sürdürülebilir Kalkınma Amacı (SKA)		ALT HEDEF	BÖLÜM BAŞLIĞI	SAYFA NUMARASI
3	Sağlık ve Kaliteli Yaşam	3.9	Müşteri Sağlığı ve Güvenliği	22
4	Nitelikli Eğitim	4.4	Kariyer Yönetimi ve Eğitim	26
5	Toplumsal Cinsiyet Eşitliği	5.5	Çeşitlilik, Eşitlik ve Kapsayıcılık	23-24
6	Temiz Su ve Sanitasyon	6.4	Su Yönetimi	13
7	Erişilebilir Temiz Enerji	7.2	Enerji Tüketimi ve Sera Gazı Emisyonları	10-11
8	İnsana Yakışır İş ve Ekonomik Büyüme	8.8	İş Sağlığı ve Güvenliği	20-21
9	Sanayi, Yenilikçilik ve Altyapı	9.4	Enerji Tüketimi ve Sera Gazı Emisyonları	10-11
10	Eşitsizliklerin Azaltılması	10.3	Çalışma Koşulları ve Refah	17-19
12	Sorumlu Üretim ve Tüketim	12.5	Atık, Tehlikeli Madde ve Kimyasal Yönetimi	14-16
13	İklim Eylemi	13.2	Enerji Tüketimi ve Sera Gazı Emisyonları	10-11
16	Barış, Adalet ve Güçlü Kurumlar	16.5	Yolsuzluk ve Rüşvetle Mücadele	29
17	Amaçlar için Ortaklıklar	17.17	Sürdürülebilir Tedarik Zinciri Yönetimi	32-34

7.6. GRI İçerik Endeksi

Kullanım bildirimi	Çakırlar Matbaacılık Ambalaj Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi, 01.01.2025 - 31.12.2025 dönemi için GRI Evrensel Standartları 2021 (GRI Universal Standards 2021) ile uyumlu (in accordance with) rapor vermiştir.
Kullanılan GRI 1	GRI 1: Temel 2021

GRI STANDARDI	AÇIKLAMA	KONU BAŞLIĞI	SAYFA NUMARASI, KAYNAK VE/VEYA DOĞRUDAN CEVAPLAR	EK BİLGİ VE İHMAL NEDENLERİ
GENEL AÇIKLAMALAR				
GRI 2: Genel Açıklamalar 2021	2 -1 Organizasyonel detaylar	Rapor Hakkında, Kurumsal Tanıtım	3-4	
	2 -2 Kuruluşun sürdürülebilirlik raporlamasına dahil olan kuruluşlar	Rapor Hakkında	3	
	2 -3 Raporlama süresi, sıklığı ve iletişim noktası	Rapor Hakkında	3	
	2 -4 Bilgilerin yeniden ifade edilmesi			Raporlama döneminde yeniden ifade edilen bilgi bulunmamaktadır.
	2 -5 Dış güvence	Rapor Hakkında, Sertifikalar, Denetimler ve Akreditasyonlar, 3. Taraf Güvencesi	3, 4, 38-42	
	2 -6 Faaliyetler, değer zinciri ve diğer iş ilişkileri	Rapor Hakkında, Çakırlar Matbaacılık'ın Tarihçesi ve Vizyonu, Sürdürülebilirlik Stratejisi, Sürdürülebilir Tedarik Zinciri Yönetimi	3, 4, 5-6, 32-34	
	2 -7 Çalışanlar	Çalışma Koşulları ve Refah, Sosyal Performans Göstergeleri	17-19, 37	
	2 -8 Çalışan olmayan işçiler	Çalışma Koşulları ve Refah	17-19	
	2 -9 Yönetişim yapısı ve bileşimi	Sürdürülebilirlik Stratejisi, Yönetişim, Kurumsal Etik ve Davranış İlkeleri	5-6, 27-28	
	2 -10 En yüksek yönetim organının aday gösterilmesi ve seçimi	Yönetişim	27	
	2-11 En yüksek yönetim organı başkanı	Sürdürülebilirlik Stratejisi, Yönetişim	5-6, 27	
	2 -12 Etkilerin yönetimini denetlemede en yüksek yönetim organının rolü	Sürdürülebilirlik Stratejisi, Yönetişim	5-6, 27	

2 -13 Etkileri yönetmek için sorumluluk devri	Sürdürülebilirlik Stratejisi, Kurumsal Etik ve Davranış İlkeleri, Sürdürülebilir Tedarik Zinciri Yönetimi	5-6, 27-28, 32-34	
2 -14 Sürdürülebilirlik raporlamasında en yüksek yönetim organının rolü	Rapor Hakkında, Sürdürülebilirlik Stratejisi	3, 5-6	
2 -15 Çıkar çatışmaları	Kurumsal Etik ve Davranış İlkeleri, Yolsuzluk ve Rüşvetle Mücadele	27-28, 29	
2 -16 Kritik endişelerin iletişimi	Çalışma Koşulları ve Refah, Kurumsal Etik ve Davranış İlkeleri	17-19, 27-28	
2 -17 En yüksek yönetim organının kolektif bilgisi	Sürdürülebilirlik Stratejisi	5-6	
2 -18 En yüksek yönetim organının performansının değerlendirilmesi	Yönetişim	27	
2 -19 Ücretlendirme politikaları	Çalışma Koşulları ve Refah	17-19	
2 -20 Ücret belirleme süreci	Çalışma Koşulları ve Refah	17-19	
2 -21 Yıllık toplam ücret oranı	Çalışma Koşulları ve Refah	17-19	
2 -22 Sürdürülebilir kalkınma stratejisi beyanı	Sürdürülebilirlik Stratejisi	5-6	
2 -23 Politika taahhütleri	Sürdürülebilirlik Stratejisi, Çevre Yönetim Sistemleri ve Uyum, Çalışma Koşulları ve Refah, Kurumsal Etik ve Davranış İlkeleri	5-6, 8-9, 17-19, 27-28	
2 -24 Politika taahhütlerini içselleştirme	Sürdürülebilirlik Stratejisi, Çevre Yönetim Sistemleri ve Uyum, Çalışma Koşulları ve Refah, Kurumsal Etik ve Davranış İlkeleri, Sürdürülebilir Tedarik Zinciri Yönetimi	5-6, 8-9, 17-19, 27-28, 32-34	
2 -25 Olumsuz etkileri gidermek için süreçler	Çalışma Koşulları ve Refah, İş Sağlığı ve Güvenliği, Kurumsal Etik ve Davranış İlkeleri, Sürdürülebilir Tedarik Zinciri Yönetimi	17-19, 20-21, 27-28, 32-34	
2 -26 Tavsiye alma ve endişeleri dile getirme mekanizmaları	Çalışma Koşulları ve Refah, Kurumsal Etik ve Davranış İlkeleri	17-19, 27-28	
2-27 Yasalara ve Düzenlemelere Uyum	Çevre Yönetim Sistemleri ve Uyum, Kurumsal Etik ve Davranış İlkeleri, Yönetişim Performans Göstergeleri	8-9, 27-28, 37	
2 -28 Üyelik Ortaklıkları	Sertifikalar, Denetimler ve Akreditasyonlar	4	
2 -29 Paydaş katılımına yaklaşım	Paydaş Etkileşimi, Önemlilik Analizi	6-7	
2 -30 Toplu iş sözleşmeleri	Sosyal Diyalog	26	

Öncelikli Konular

GRI 3: Öncelikli Konular 2021	3 -1 Öncelikli konuları belirleme süreci	Önemlilik Analizi	6-7	
	3 -2 Öncelikli konuların listesi	Önemlilik Analizi	6-7	
Enerji Tüketimi ve Sera Gazı Emisyonları				
GRI 3: Öncelikli Konular 2021	3 -3 Öncelikli konuların yönetimi	Enerji Tüketimi ve Sera Gazı Emisyonları	10-11	
GRI 302: Enerji 2016	302-1 Organizasyon İçi Enerji Tüketimi	Enerji Tüketimi ve Sera Gazı Emisyonları, Çevresel Performans Göstergeleri	10-11, 36-37	
	302-3 Enerji Yoğunluğu	Enerji Tüketimi ve Sera Gazı Emisyonları, Çevresel Performans Göstergeleri	10-11, 36-37	
	302-4 Enerji Tüketiminin Azaltılması	Enerji Tüketimi ve Sera Gazı Emisyonları	10-11	
GRI 305: Emisyonlar 2016	305-1 Doğrudan (Kapsam 1) sera gazı emisyonları	Enerji Tüketimi ve Sera Gazı Emisyonları, Çevresel Performans Göstergeleri	10-11, 36-37	
	305-2 Dolaylı enerji (Kapsam 2) sera gazı emisyonları	Enerji Tüketimi ve Sera Gazı Emisyonları, Çevresel Performans Göstergeleri	10-11, 36-37	
	305-3 Diğer dolaylı (Kapsam 3) sera gazı emisyonları	Enerji Tüketimi ve Sera Gazı Emisyonları	10-11	
	305-4 Sera gazı emisyon yoğunluğu	Enerji Tüketimi ve Sera Gazı Emisyonları, Çevresel Performans Göstergeleri	10-11, 36-37	
	305-5 Sera gazı emisyonlarının azaltılması	Enerji Tüketimi ve Sera Gazı Emisyonları	10-11	
GRI 201: Ekonomik Performans 2016	201-2 İklim değişikliği kaynaklı finansal uygulamalar, riskler ve fırsatlar	Sürdürülebilirlik Stratejisi, Enerji Tüketimi ve Sera Gazı Emisyonları	5-6, 10-11	
Hava Kalitesi ve Emisyonlar				
GRI 3: Öncelikli Konular 2021	3 -3 Öncelikli konuların yönetimi	Hava Kalitesi ve Emisyonlar	13	
GRI 305: Emisyonlar 2016	305-6 Ozon tabakasını incelten maddelerin (OTİM) emisyonları	Hava Kalitesi ve Emisyonlar	13	
	305-7 Azot oksitler (NOx), kükürt oksitler (SOx) ve diğer önemli hava emisyonları	Hava Kalitesi ve Emisyonlar	13	
Su Yönetimi				
GRI 3: Öncelikli Konular 2021	3 -3 Öncelikli konuların yönetimi	Su Yönetimi	13	
GRI 303: Su ve Atıksu (2018)	303 -1 Ortak bir kaynak olarak su ile etkileşimler	Su Yönetimi	13	

	303-2 Su tahliyesi ile ilgili etkilerin yönetimi	Su Yönetimi	13	
	303-3 Su çekimi	Su Yönetimi, Çevresel Performans Göstergeleri	13, 36-37	
	303 -4 Su tahliyesi	Su Yönetimi	13	
	303 -5 Su tüketimi	Su Yönetimi, Çevresel Performans Göstergeleri	13, 36-37	
Atık Yönetimi ve Kimyasal Kullanımı				
GRI 3: Öncelikli Konular 2021	3 -3 Öncelikli konuların yönetimi	Atık, Tehlikeli Madde ve Kimyasal Yönetimi	14-16	
GRI 301: Materyaller 2016	301 -1 Ağırlık veya hacme göre kullanılan materyaller	Atık, Tehlikeli Madde ve Kimyasal Yönetimi, Çevresel Performans Göstergeleri	14-16, 36-37	
	301 -2 Kullanılan geri dönüştürülmüş girdi materyalleri	Atık, Tehlikeli Madde ve Kimyasal Yönetimi	14-16	
GRI 306: Atık 2020	306 -1 Atık oluşumu ve atıklarla ilgili önemli etkiler	Atık, Tehlikeli Madde ve Kimyasal Yönetimi	14-16	
	306 -2 Atıklarla ilgili önemli etkilerin yönetimi	Atık, Tehlikeli Madde ve Kimyasal Yönetimi	14-16	
	306 -3 Oluşan atık	Atık, Tehlikeli Madde ve Kimyasal Yönetimi, Çevresel Performans Göstergeleri	14-16, 36-37	
	306 -4 Bertaraftan uzaklaştırılan atıklar	Atık, Tehlikeli Madde ve Kimyasal Yönetimi, Çevresel Performans Göstergeleri	14-16, 36-37	
	306 -5 Bertaraf işlemine yönlendirilen atıklar	Atık, Tehlikeli Madde ve Kimyasal Yönetimi, Çevresel Performans Göstergeleri	14-16, 36-37	
Tedarik Zincirinde Çevresel Etkiler				
GRI 3: Öncelikli Konular 2021	3 -3 Öncelikli konuların yönetimi	Sürdürülebilir Tedarik Zinciri Yönetimi	32-34	
GRI 308: Tedarikçi Çevresel Değerlendirmesi 2016	308 -1 Çevresel kriterler kullanılarak taranan yeni tedarikçiler	Sürdürülebilir Tedarik Zinciri Yönetimi	32-34	
	308 -2 Tedarik zincirindeki olumsuz çevresel etkiler ve alınan aksiyonlar	Sürdürülebilir Tedarik Zinciri Yönetimi, Çevre Yönetim Sistemleri ve Uyum	32-34, 8-9	
Müşteri Sağlığı ve Güvenliği				
GRI 3: Öncelikli Konular 2021	3 -3 Öncelikli konuların yönetimi	Müşteri Sağlığı ve Güvenliği	22	

GRI 416: Müşteri Sağlığı ve Güvenliği 2016	416 -1 Ürün ve hizmet kategorilerinin sağlık ve güvenlik etkilerinin değerlendirilmesi	Müşteri Sağlığı ve Güvenliği	22	
	416-2 Ürün ve hizmetlerin sağlık ve güvenlik etkilerine yönelik yasalara uyumsuzluk vakaları	Müşteri Sağlığı ve Güvenliği	22	
GRI 417: Pazarlama ve Etiketleme 2016	417-1 Ürün ve hizmet bilgileri ve etiketleme gereksinimleri	Müşteri Sağlığı ve Güvenliği	22	
	417-2 Ürün ve hizmet bilgileri ve etiketlemeyle ilgili uygunsuzluk vakaları	Müşteri Sağlığı ve Güvenliği	22	
Çalışan Sağlığı ve Güvenliği				
GRI 3: Öncelikli Konular 2021	3 -3 Öncelikli konuların yönetimi	İş Sağlığı ve Güvenliği	20-21	
GRI 403: İş Sağlığı ve Güvenliği 2018	403-1 İş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemi	İş Sağlığı ve Güvenliği	20-21	
	403-2 Tehlike tanımlama, risk değerlendirmesi ve olay incelemesi	İş Sağlığı ve Güvenliği	20-21	
	403 -3 İş sağlığı hizmetleri	İş Sağlığı ve Güvenliği	20-21	
	403-4 İş sağlığı ve güvenliği konusunda işçi katılımı, danışma ve iletişim	İş Sağlığı ve Güvenliği	20-21	
	403-5 İş sağlığı ve güvenliği konusunda işçi eğitimi	İş Sağlığı ve Güvenliği	20-21	
	403-6 İşçi sağlığının teşvik edilmesi	İş Sağlığı ve Güvenliği	20-21	
	403-7 Doğrudan iş ilişkileriyle bağlantılı iş sağlığı ve güvenliği etkilerinin önlenmesi ve azaltılması	İş Sağlığı ve Güvenliği	20-21	
	403 -8 İş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemi kapsamındaki işçiler	İş Sağlığı ve Güvenliği	20-21	
	403-9 İşle ilgili yaralanmalar	İş Sağlığı ve Güvenliği, Sosyal Performans Göstergeleri	20-21, 36	
	403-10 İş kaynaklı hastalıklar	İş Sağlığı ve Güvenliği, Sosyal Performans Göstergeleri	20-21, 36	
Çalışma Koşulları				
GRI 3: Öncelikli Konular 2021	3 -3 Öncelikli konuların yönetimi	Çalışma Koşulları ve Refah	17-19	
GRI 401: İstihdam 2016	401-1 İşe yeni alım ve çalışan devir hızı	Çalışma Koşulları ve Refah, Sosyal Performans Göstergeleri	17-19, 36	

	401-2 Yarı zamanlı çalışanlara sağlanmayan ve tam zamanlı çalışanlara sağlanan yan haklar	Çalışma Koşulları ve Refah	17-19	
	401 -3 Ebeveyn izni	Çalışma Koşulları ve Refah	17-19	
GRI 202: Pazar Varlığı 2016	202 -1 Cinsiyete göre standart giriş seviyesi ücretinin yerel asgari ücrete göre oranları	Çalışma Koşulları ve Refah	17-19	
Sosyal Diyalog				
GRI 3: Öncelikli Konular 2021	3 -3 Öncelikli konuların yönetimi	Sosyal Diyalog	26	
GRI 407: Örgütlenme ve Toplu Sözleşme Özgürlüğü 2016	407 -1 Örgütlenme özgürlüğü ve toplu sözleşme hakkının risk altında olabileceği operasyonlar ve tedarikçiler	Sosyal Diyalog, Sürdürülebilir Tedarik Zinciri Yönetişimi	26, 32-34	
Kariyer Yönetimi ve Eğitim				
GRI 3: Öncelikli Konular 2021	3 -3 Öncelikli konuların yönetimi	Kariyer Yönetimi ve Eğitim	26	
GRI 404: Eğitim ve Öğretim 2016	404-1 Çalışan başına yıllık ortalama eğitim saati	Kariyer Yönetimi ve Eğitim, Sosyal Performans Göstergeleri	26, 37	
	404 -2 Çalışan becerilerini geliştirmeye yönelik programlar ve geçiş yardım programları	Kariyer Yönetimi ve Eğitim	26	
	404-3 Düzenli performans ve kariyer gelişimi değerlendirmesi alan çalışanların yüzdesi	Kariyer Yönetimi ve Eğitim	26	
Çocuk İşçiliği, Zorla Çalıştırma ve İnsan Ticareti				
GRI 3: Öncelikli Konular 2021	3 -3 Öncelikli konuların yönetimi	Çalışma Koşulları ve Refah	17-19	
GRI 408: Çocuk İşçiliği 2016	408-1 Çocuk işçi çalıştırma bakımından belirgin risk barındıran operasyon ve tedarikçiler	Çalışma Koşulları ve Refah, Sürdürülebilir Tedarik Zinciri Yönetişimi	17-19, 32-34	
GRI 409: Zorla ve Zorunlu Çalıştırma 2016	409-1 Zorla ve zorunlu çalıştırma bakımından belirgin risk barındıran operasyon ve tedarikçiler	Çalışma Koşulları ve Refah, Sürdürülebilir Tedarik Zinciri Yönetişimi	17-19, 32-34	
Çeşitlilik, Eşitlik ve Kapsayıcılık				
GRI 3: Öncelikli Konular 2021	3 -3 Öncelikli konuların yönetimi	Çeşitlilik, Eşitlik ve Kapsayıcılık	23-24	

GRI 405: Çeşitlilik ve Fırsat Eşitliği 2016	405-1 Yönetim organları ve çalışanların çeşitliliği	Çeşitlilik, Eşitlik ve Kapsayıcılık, Sosyal Performans Göstergeleri	23-24, 36	
	405 -2 Kadınların temel maaş ve ücretlerinin erkeklere oranı	Çeşitlilik, Eşitlik ve Kapsayıcılık, Sosyal Performans Göstergeleri	23-24, 36	
GRI 406: Ayrımcılık Karşıtlığı 2016	406-1 Ayrımcılık vakaları ve alınan düzeltici önlemler	Çeşitlilik, Eşitlik ve Kapsayıcılık, Kurumsal Etik ve Davranış İlkeleri	23-24, 27-28	
Tedarik Zincirinde Sosyal Uygulamalar				
GRI 3: Öncelikli Konular 2021	3 -3 Öncelikli konuların yönetimi	Sürdürülebilir Tedarik Zinciri Yönetimi	32-34	
GRI 414: Tedarikçi Sosyal Değerlendirmesi 2016	414-1 Sosyal kriterler kullanılarak taranan yeni tedarikçiler	Sürdürülebilir Tedarik Zinciri Yönetimi	32-34	
	414 -2 Tedarik zincirindeki olumsuz sosyal etkiler ve alınan aksiyonlar	Sürdürülebilir Tedarik Zinciri Yönetimi	32-34	
GRI 204: Satın Alma Uygulamaları 2016	204 -1 Yerel tedarikçilere yapılan harcamaların oranı	Sürdürülebilir Tedarik Zinciri Yönetimi, Yönetişim Performans Göstergeleri	32-34, 37	
Yolsuzlukla Mücadele				
GRI 3: Öncelikli Konular 2021	3 -3 Öncelikli konuların yönetimi	Kurumsal Etik ve Davranış İlkeleri	27-28	
GRI 205: Yolsuzlukla Mücadele 2016	205-1 Yolsuzlukla ilgili riskler için değerlendirilen operasyonlar	Yolsuzluk ve Rüşvetle Mücadele	29	
	205-2 Yolsuzlukla mücadele politika ve prosedürlerine yönelik eğitim ve iletişim çalışmaları	Yolsuzluk ve Rüşvetle Mücadele, Yönetişim Performans Göstergeleri	29, 37	
	205-3 Kesinleşmiş yolsuzluk vakaları ve alınan önlemler	Yolsuzluk ve Rüşvetle Mücadele, Yönetişim Performans Göstergeleri	29, 37	
GRI 206: Rekabete Aykırı Davranış 2016	206 -1 Rekabet karşıtı davranışlar, anti-tröst ve tekelleşme uygulamaları için yasal işlemler	Kurumsal Etik ve Davranış İlkeleri	27-28	
Bilgi Güvenliği ve Gizlilik				
GRI 3: Öncelikli Konular 2021	3 -3 Öncelikli konuların yönetimi	Bilgi Güvenliği ve Gizlilik	30-31	
GRI 418: Müşteri Gizliliği 2016	418-1 Müşteri gizliliğinin ihlali ve müşteri verilerinin kaybı ile ilgili önemli şikâyetler	Bilgi Güvenliği ve Gizlilik, Yönetişim Performans Göstergeleri	30-31, 37	

